PATVIRTINTA

VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centro direktoriaus 2023 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V1-18

VŠĮ VILNIAUS STATYBININKŲ RENGIMO CENTRAS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO

2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

2023

Vilnius

PLANĄ PARENGĖ:

1. Daina Kiršanskienė, direktorė
2. Jeronimas Mikiparavičius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3. Edvard Žibort, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.
4. Vytautas Nekrošius, praktinio mokymo vadovas.
5. Alma Briedienė, Viršuliškių skyriaus ugdymo vadovė
6. Alesia Ilgevičienė, sektorinio praktinio mokymo centro vadovė
7. Nijolė Burokienė, Fabijoniškių skyriaus ugdymo vadovė
8. Violeta Ringelevičienė, personalo vedėja
9. Aldona Lukminienė, socialinė pedagogė
10. Asta Lukšienė, socialinė pedagogė
11. Irma Skujienė, psichologė
12. Danielius Burokas, projektų vadovas
13. Egidija Balčiūnienė, suaugusiųjų mokymo skyriaus specialistė
14. Jagoda Jachimovič, bibliotekos vedėja
15. Lina Saladžiuvienė, bibliotekininkė
16. Jonas Kriščiūnas, IT specialistas
17. Marina Daunienė, IT specialistė
18. Romanas Gurklys, ūkvedys
19. Alvydas Kazlauskas, bendrabučio valdytojas
20. Daiva Mackevičė, Viršuliškių skyriaus valgyklos vedėja
21. Loreta Straigienė, Fabijoniškių skyriaus valgyklos vedėja
22. Inga Vaičiulienė, projektų vadovė

1. Strateginis tikslas: **TEIKTI KOKYBIŠKAS PROFESINIO MOKYMO IR BENDROJO UGDYMO PASLAUGAS ATITINKANČIAS LIETUVOS IR ES ŠALIŲ DARBO RINKOS POREIKIUS**

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
1.1. Didinti profesinio mokymo paslaugų pasiūlą	1.1.1. Plėsti formaliojo profesinio mokymo programų vykdymą	1.1.1.1. Naujų profesinio mokymo programų licencijų skaičius	1.1.1.1.1. Parengti paraišką Staliaus (P42072201, P43072201, T43072202) profesinio mokymo programos licencijai gauti	Jeronimas Mikiparavičius	2023-05-31	Parengta 1 paraiška
			1.1.1.1.2. Parengti paraišką Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo (v.k. P42081201, P43081201, T43081201) profesinio mokymo programos licencijai gauti	Jeronimas Mikiparavičius	2023-05-31	Parengta 1 paraiška
		1.1.1.2. Adaptuotų ir vykdomų naujų profesinio mokymo programų skaičius	1.1.1.2.1. Adaptuoti ir vykdyti Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo (P43081201, T43081201) profesinio mokymo programas	Vytautas Nekrošius, Nijolė Burokienė	2023-09-01	Adaptuotos ir vykdomos Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo (P43081201, T43081201) profesinio mokymo programos
			1.1.1.2.2. Adaptuoti ir vykdyti Santechniko (v.k.P32073218; T32073220) profesinio mokymo programą	Vytautas Nekrošius, Nijolė Burokienė	2023-09-01	Adaptuota ir vykdoma Santechniko (v.k.P32073218; T32073220) profesinio mokymo programa

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.1.1.3. Inicijuotų rengti naujų profesinio mokymo programų skaičius	1.1.1.3.1. Inicijuoti IV lygio Elektriko (statybininko) modulinės profesinio mokymo programos rengimą	Jeronimas Mikiparavičius	2023-10-31	Inicijuota 1 nauja profesinio mokymo programa
	1.1.2. Teikti kitų profesinio mokymo įstaigų mokiniams ir mokytojams profesinio mokymo paslaugas pagal statybos srities profesinio mokymo modulius	1.1.2.1. Kitų profesinio mokymo įstaigų mokinių, kuriems suteiktos profesinio mokymo paslaugos pagal statybos srities modulius ar jų dalis, skaičius	1.1.2.1.1.Teikti profesinio mokymo paslaugas pagal statybos srities modulius statybos sektoriniame praktinio mokymo centre Vilniaus technologijų ir inžinerijos centro mokiniams	Alesia Ilgevičienė, Vytautas Nekrošius	2023-12-23	40 mokinių
			1.1.2.1.2.Teikti profesinio mokymo paslaugas pagal statybos srities modulius statybos sektoriniame praktinio mokymo centre Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos mokiniams	Alesia Ilgevičienė, Vytautas Nekrošius	2023-12-23	20 mokinių
			1.1.2.1.3.Teikti profesinio mokymo paslaugas pagal statybos srities modulius statybos sektoriniame praktinio mokymo centre Kauno technologijų mokymo centro mokiniams	Alesia Ilgevičienė, Vytautas Nekrošius	2023-12-23	20 mokinių
			1.1.2.1.4.Teikti profesinio mokymo paslaugas pagal statybos srities modulius statybos sektoriniame praktinio mokymo centre kitų profesinių mokyklų mokiniams	Alesia Ilgevičienė, Vytautas Nekrošius	2023-12-23, pagal projekto grafiką	20 mokinių

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.1.2.2. Kitų profesinio mokymo įstaigų mokytojų, kuriems organizuotos parodomosios pamokas demonstruojant turimą įrangą ir galimybes.	1.1.2.2.1.Organizuoti profesinių mokyklų profesijos mokytojams, vykdantiems statybos srities programas, parodomąsias pamokas demonstruojant SSPMC turimą įrangą ir galimybes.	Alesia Ilgevičienė	2023-12-23	Ne mažiau kaip 12 mokytojų
			1.1.2.2.2. Dalyvauti projekto „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ veikloje.	Alesia Ilgevičienė	2023-12-23	Pateikta paraiška ESF
	1.1.3. Teikti profesinio mokymo paslaugas bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams	1.1.3.1.Parengtų ir adaptuotų profesinio mokymo modulių, skirtų bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams, skaičius	1.1.3.1.1. Adaptuoti “Sodo įveisimas ir priežiūra“ profesinio mokymo modulį, skirtą bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-05-31	Adaptuotas “Sodo įveisimas ir priežiūra” modulis bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams
			1.1.3.1.2. Adaptuoti „Staliaus gaminių apdaila“ profesinio mokymo modulį, skirtą bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-05-31	Adaptuotas „Staliaus gaminių apdaila“ modulis bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams
		1.1.3.2. Bendrojo ugdymo įstaigų mokinių, kurie mokosi pagal pasirinktas	1.1.3.2.1.Mokyti bendrojo ugdymo įstaigų mokinius iš Ateities mokyklos ir kitų bendrojo ugdymo mokymo įstaigų pagal pasirinktus profesinio mokymo modulius	Alma Briedienė, Alesia Ilgevičienė	2023-11-20	Ne mažiau 50 mokinių

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		profesinio mokymo programas ar jų modulius, skaičius	1.1.3.2.2. Dalyvauti projekto „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veikloje	Inga Vaičiulienė	2023-12-23	Pateikta viena paraiška
		1.1.3.3. Bendrojo ugdymo įstaigų mokinių, kuriems pravestos technologijų pamokėlės, skaičius	1.1.3.3.1. Organizuoti technologines pamokėles sektoriniame praktinio mokymo centre bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams iš Vilniaus regiono bendrojo ugdymo mokymo įstaigų	Alesia Ilgevičienė	2023-12-23	250 bendrojo ugdymo įstaigų mokinių
			1.1.3.3.2.Teikti informaciją raštu apie mokymosi Vilniaus statybininkų rengimo centre galimybes Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokykloms	Alesia Ilgevičienė	2023-12-23	250 bendrojo ugdymo įstaigų mokinių
			1.1.3.3.3. Organizuoti profesinio orientavimo ir atvirų durų dienas	Alesia Ilgevičienė	2023-05-30	2 renginiai
	1.1.4. Teikti profesinio mokymo paslaugas įmonių darbuotojams, individualiai besikreipiantiems asmenims, užimtumo tarnybos klientams	1.1.4.1. Įmonių darbuotojų, kuriems buvo teiktos formaliojo profesinio mokymo paslaugos pameistrystės organizavimo būdu, skaičius	1.1.4.1.1.Organizuoti susitikimus su įmonės atstovais ir supažindinti su mokymosi galimybėmis Vilniaus statybininkų rengimo centre	Alesia Ilgevičienė	2023-09-01	Ne mažiau 2 susitikimų
			1.1.4.1.2. Vykdyti profesinio mokymo paslaugas pameistrystės būdu	Vytautas Nekrošius	2023-12-31	Ne mažiau 40 mokinių.
			1.1.4.1.3. Dalyvauti projekto „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“ veikloje	Inga Vaičiulienė	2023-12-31	Pateikta paraiška ESF

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.1.4.2. Užimtumo tarnybos klientų ir individualiai besikreipiančių asmenų, kuriems buvo teiktos formaliojo profesinio mokymo paslaugos, skaičius	1.1.4.2.1.Vykdyti formaliojo profesinio mokymo paslaugas Užimtumo tarnybos klientams ir individualiai besikreipiantiems asmenims	Egidija Balčiūnienė	Iki 2023-12-31	Ne mažiau 40 mokinių
	1.1.5. Sukurti profesijos mokytojų kompetencijų tobulinimo centrą ir teikti statybos srities technologinių kompetencijų tobulinimo paslaugas.	1.1.5.1 Sukurtas profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo centras.	1.1.5.1 Įkurti profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo centrą	Jeronimas Mikiparavičius	2023-08-31	Įkurtas profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo centras
		1.1.5.2. Profesijos mokytojų, kuriems buvo suteikta statybos srities technologinių kompetencijų tobulinimo paslaugos, skaičius.	1.1.5.2. Suteikti statybos srities profesijos mokytojams technologinių kompetencijų tobulinimo paslaugas	Jeronimas Mikiparavičius	Iki 2023-12-31	Suteikta technologinių kompetencijų tobulinimo paslaugų 40 profesijos mokytojų

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	1.1.7.Sukurti statybos srities kompetencijų vertinimo centrą ir teikti vertinimo paslaugas asmenims, įgijusiems kompetencijas formaliuoju ir neformaliuoju būdu	1.1.7.2. Kandidatų, kuriems buvo suteiktos kompetencijų vertinimo paslaugos, skaičius	1.1.7.2.1.Vykdyti kompetencijų vertinimą II, III ir IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų absolventams ir asmenims, įgijusiems kompetencijas neformaliuoju būdu	Jeronimas Mikiparavičius, Vytautas Nekrošius	Visus metus pagal kompetencijų vertinimo grafiką	400 mokinių
	1.1.8. Teikti neformaliojo profesinio mokymo paslaugas	1.1.8.1. Parengtų ir įregistruotų neformaliojo profesinio mokymo programų skaičius	1.1.8.1.1. Parengti ir įregistruoti neformaliojo profesinio mokymo programas	Alesia Ilgevičienė, Egidija Balčiūnienė,	2023-08-31	Parengtos 3 neformaliojo mokymo programos
		1.1.8.2.Asmenų, kuriems buvo suteiktos neformaliojo profesinio mokymo paslaugos, skaičius	1.1.8.2.1.Teikti neformaliojo profesinio mokymo paslaugas	Alesia Ilgevičienė, Egidija Balčiūnienė	2023-12-31	Ne mažiau 20 asmenų

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	1.1.9. Siekti didesnio profesinio mokymo programų turinio suderinamumo su užsienio profesinio mokymo institucijų programomis, siekiant geresnio rezultatų pripažinimo ir užskaitymo	1.1.9.3. Parengta rezultatų pripažinimo ir užskaitymo ECVET tvarka.	1.1.9.3.1.Parengti mobilumo stažuočių rezultatų pripažinimo ir užskaitymo tvarka	Danielius Burokas, Aldona Lukminienė	2023-08-31	Parengta 1 rezultatų pripažinimo ir užskaitymo ECVET tvarka
1.2.Užtikrinti profesinio ir bendrojo ugdymo paslaugų kokybę.	1.2.1. Tobulinti vidinės kokybės užtikrinimo modelį	1.2.1.1. Centro veiklos atitinka tarptautinį ISO 9001:2015 standartą	1.2.1.1.1.Veiklas vykdyti pagal ISO 9001:2015 standarto reikalavimus	Jeronimas Mikiparavičius, KVS procesų šeimininkai	Visus metus	Visos veiklos, nurodytos Kokybės vadove
		1.2.1. 3. Atnaujintų KVS procesų, kurie efektyviai, mažiausiomis sąnaudomis sukuria paslaugas, atitinkančias suinteresuotų šalių keliamus reikalavimus, skaičius	1.2.1.3.1.Atnaujinti dokumentų ir duomenų įrašų, personalo valdymo, ir mokymo organizavimo procesų aprašus	KVS procesų šeimininkai	2023-12-31	Atnaujinti 3 KVS procesų aprašai

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	1.2.2. Užtikrinti veiklos kokybę, naudojant pasidalytosios lyderystės principą, efektyvius stebėsenos ir grįžtamojo ryšio įrankius	1.2.2.1 Parengtas darbuotojų iniciatyvų skatinimo ir motyvavimo priemonių aprašas	1.2.2.1.1. Atnaujinti darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką	Daina Kiršanskienė Erika Pauliukevičienė	2023-09-30	Atnaujnta darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka
			1.2.2.1.2.Parengti darbuotojų iniciatyvų skatinimo ir motyvavimo priemonių aprašą	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	Parengtas darbuotojų iniciatyvų skatinimo ir motyvavimo priemonių aprašas
		1.2.2.2. Parengtas pamokų stebėsenos planas	1.2.2.2.1.Parengti 2023-2024 mokslo metų Viršuliškių skyriaus teorijos ir praktinio mokymo pamokų stebėsenos planą	Vytautas Nekrošius, Alma Briedienė	2023- 10-31	2023-2024 mokslo metų Viršuliškių skyriaus pamokų stebėsenos planas
			1.2.2.2.2.Parengti 2023-2024 mokslo metų Fabijoniškių skyriaus teorijos ir praktinio mokymo pamokų stebėsenos planą	Vytautas Nekrošius, Nijolė Burokienė,	2023- 10-31	2023-2024 mokslo metų Fabijoniškių skyriaus pamokų stebėsenos planas
			1.2.2.2.3. Vykdyti Viršuliškių skyriaus pamokų stebėseną pagal 2022-2023 m.m.planą	Vytautas Nekrošius, Alma Briedienė, Jeronimas Mikiparavičius	2022-2023 m.m. pagal grafiką	Stebėtos ne mažiau kaip 90 proc. plane numatytų pamokų

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
			1.2.2.2.4. Vykdyti Viršuliškių skyriaus pamokų stebėseną pagal 2023-2024 m.m. planą	Vytautas Nekrošius, Alma Briedienė, Jeronimas Mikiparavičius	2023-2024 m.m. pagal grafiką	Stebėtos ne mažiau kaip 90 proc. plane numatytų pamokų
			1.2.2.2.5. Vykdyti Fabijoniškių skyriaus pamokų stebėseną pagal 2022-2023 m.m.planą	Vytautas Nekrošius, Nijolė Burokienė, Jeronimas Mikiparavičius	2022-2023 m.m. pagal grafiką	Stebėtos ne mažiau kaip 90 proc plane numatytų pamokų
			1.2.2.2.6 Vykdyti Fabijoniškių skyriaus pamokų stebėseną pagal 2023-2024 m.m.planą	Vytautas Nekrošius, Nijolė Burokienė, Jeronimas Mikiparavičius	2023-2024 m.m. pagal grafiką	Stebėtos ne mažiau kaip 90 proc. plane numatytų pamokų
	1.2.3. Siekti geresnės profesinio mokymo programų įgyvendinimo kokybės, atitinkančios darbo rinkos poreikius	1.2.3.1. Profesiniame mokyme taikomas efektyvių mokymo(si) metodikų skaičius	1.2.3.1.1. Paruošti efektyvaus profesinio mokymo(si) metodikas	Vytautas Nekrošius	2023-10-01	4 metodikos
			1.2.3.1.2. Taikyti efektyvias mokymo(si) metodikas	Vytautas Nekrošius	2023-12-31	4 metodikos
			1.2.3.1.3. Parengti profesinio mokymo modulių vertinimo aprašą	Vytautas Nekrošius	2023-12-31	1 aprašas
		1.2.3.2. Įkurtas ir vystomas amatų centras, kuriame būtų vykdomas profesinis mokymas	1.2.3.2.1.Vykdyti bendradarbiavimo sutartį su Melkio kaimo bendruomene	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	Bendradarbiavimo sutartis su Melkio kaimo bendruomene

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
			1.2.3.2.2. Vykdyti bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos socialinių inovacijų klasteriu, aktyviai dalyvauti klasterio veiklose	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	Bendradarbiavimo sutartis su LSIK
		1.2.3.3. Sukurtų nuotolinio mokymo(si) priemonių skaičius	1.2.3.3.1.Sukurti mokymosi skaitmeninę medžiagą ir įkelti į EDUCTON platformą	Jeronimas Mikiparavičius	2023-12-31	Ne mažiau 10 įvairių programų atskirų modulių teorinė medžiaga, įkelta į EDUCTON
	1.2.4. Gerinti bendrojo ugdymo kokybę, užtikrinant įtraukų, lankstų, kūrybingumą skatinantį mokymą	1.2.4.1. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, kuriems individualizuojamas ugdymo turinys, dalis procentais	1.2.4.1.1. Konsultuoti mokinius sudarant individualius mokymosi planus	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-09-15	Ne mažiau kaip 75 proc. mokinių konsultuojami sudarant individualius mokymo planus
			1.2.4.1.2. Sudaryti individualius ugdymo planus mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-09-15	Ne mažiau kaip 75 proc. mokinių, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių konsultuojami sudarant individualius mokymo planus

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
			1.2.4.1.3. Atlikti pasirengimo įgyvendinti įtraukųjį ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė Socialiniai pedagogai	2023-09-15	Pasirengimo įgyvendinti įtraukųjį ugdymą planas ir nustatyti prioritetai
			1.2.4.1.4. Įgyvendinti memorandumą „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“, pasirašytą 2020-01-28	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė Socialiniai pedagogai	2023-12-31	Memorandumo įgyvendinimo planas paviešintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“
			1.2.4.1.5. Įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus)	Daina Kiršanskienė Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-09-30	SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.2.4.2. Bendrojo ugdymo mokytojų, naudojančių efektyvius mokymo metodus, dalis procentais	1.2.4.2.1.Siekti, kad efektyvius mokymo(si) metodus naudotų visi bendrojo ugdymo mokytojai	Alma Briedienė Nijolė Burokienė	2023-10-01	Ne mažiau kaip 90 proc. bendrojo ugdymo mokytojų naudoja aktyvius mokymo(si) metodus
			1.2.4.2.2. Dalintis naujų aktyvių mokymo(si) metodų taikymo gerąja patirtimi	Alma Briedienė Nijolė Burokienė	Visus metus	6 mokytojų atviros pamokos
		1.2.4.3. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo parengimas ir įgyvendinimas	1.2.4.3.1. Atnaujinti Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą	Alma Briedienė, Jeronimas Mikiparavičius	2023-06-30	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas
	1.2.5. Užtikrinti pedagoginių darbuotojų kompetencijų bei	1.2.5.1. Bendrojo ugdymo mokytojo kompetencijų bei kvalifikacijos	1.2.5.1.1. Organizuoti bendrojo ugdymo mokytojams seminarą psichologiniam atsparumui ir motyvacijai ugdyti.	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	15 mokytojų, vienam mokytojui – 6 ak. val.

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	kvalifikacijos tobulinimą, siekiant profesinio mokymo, bendrojo ugdymo paslaugų kokybės užtikrinimo ir mokinių mokymosi pažangos	tobulinimo valandų skaičius metams	1.2.5.1.2. Organizuoti bendrojo ugdymo mokytojams kompiuterinio raštingumo kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-05-31	6 mokytojai, vienam mokytojui - 16 ak. val.
			1.2.5.1.3.Organizuoti bendrojo ugdymo mokytojams naujausių mokymo metodų naudojimo mokymosi motyvacijos stokojantiems mokiniams kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	15 mokytojų, vienam mokytojui – 6 ak. val.
			1.2.5.1.4. Organizuoti bendrojo ugdymo mokytojams darbo su Google disku mokymus	Jonas Kriščiūnas, Violeta Ringelevičienė	2023-03-31	6 mokytojai, vienam mokytojui - 2 ak. val.
			1.2.5.1.5.Organizuoti bendrojo ugdymo mokytojams bendravimo psichologijos kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	15 mokytojų, vienam mokytojui – 6 ak. val.
		1.2.5.2. Profesijos mokytojo technologinių kompetencijų tobulinimo valandų skaičius metams	1.2.5.2.1.Sudaryti sąlygas profesijos mokytojams tobulinti bendrąsias ir profesines technologines kompetencijas, dalyvaujant šalies ir Erasmus+ bei kitų tarptautinių projektų programose.	Aldona Lukminienė	Visus metus	30 profesijos mokytojų, vienam mokytojui- 24 ak. val.
			1.2.5.2.2.Kartu su įmonių atstovais organizuoti statybos produktų ir technologijų naujovių pristatymo renginius	Vytautas Nekrošius, Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	2 renginiai. 20 profesijos mokytojų, vienam profesijos mokytojui - 16 ak. val.

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.2.5.3. Profesijos mokytojo didaktinių kompetencijų tobulinimo valandų skaičius metams	1.2.5.3.1.Organizuoti profesijos mokytojams seminarą psichologiniam atsparumui ir motyvacijai ugdyti	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	15 profesijos mokytojų, vienam profesijos mokytojui – 6 ak. val.
			1.2.5.3.2.Organizuoti profesijos mokytojams kompiuterinio raštingumo kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-05-31	6 profesijos mokytojai, vienam profesijos mokytojui - 16 ak. val.
			1.2.5.3.3.Organizuoti profesijos mokytojams naujausių mokymo metodų naudojimo mokymosi motyvacijos stokojantiems mokiniams kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	15 profesijos mokytojų, vienam profesijos mokytojui – 6 ak. val.
			1.2.5.3.4.Organizuoti profesijos mokytojams darbo su išmaniąja lenta kursus	Jonas Kriščiūnas, Violeta Ringelevičienė	2023-05-31	4 profesijos mokytojai, vienam profesijos mokytojui - 4 ak. val.
		1.2.5.4. Planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui	1.2.5.4.1. Numatyti švietimo pagalbos specialistų poreikį ir priimti dirbti naujus darbuotojus	Daina Kiršanskienė	2023-10-01	Priimtas ne mažiau kaip 1 naujas švietimo pagalbos specialistas

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		darbuotojų poreikį	1.2.5.4.2. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais	Violeta Ringelevičienė	2023-12-31	Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais dalyvavo bent vienuose mokymuose
	1.2.6. Užtikrinti administracijos ir kito personalo darbuotojų kompetencijų tobulinimo sąlygas, tobulinti jų veiklos vertinimo tvarką	1.2.6.1. Administracijos darbuotojo kompetencijų tobulinimo valandų skaičius metams	1.2.6.1.1.Sudaryti sąlygas administracijos darbuotojams tobulinti trūkstamas kompetencijas (darbo teisės, viešųjų pirkimų organizavimo, buhalterijos, darbuotojų saugos ir sveikatos ir kt.) šalies renginiuose	Violeta Ringelevičienė	Visus metus	8 darbuotojai, vienam darbuotojui - 6 ak. val.
			1.2.6.1.2.Organizuoti administracijos darbuotojams kompiuterinio raštingumo kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-05-31	6 darbuotojai, vienam darbuotojui - 16 ak. val.
			1.2.6.1.3.Organizuoti administracijos ir kito personalo darbuotojams bendravimo psichologijos kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-06-30	10 darbuotojų, vienam darbuotojui - 6 ak. val.
			1.2.6.1.4.Organizuoti administracijos ir kito personalo darbuotojams civilinės saugos mokymus	Romanas Gurklys	2023-08-30	Administracija ir profesijos mokytojai; vienam darbuotojui- 3 ak. val.

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.2.6.2. Kitų darbuotojų kompetencijų tobulinimo valandų skaičius metams	1.2.6.2.1.Organizuoti nepedagoginiams darbuotojams kompiuterinio raštingumo kursus	Violeta Ringelevičienė	2023-05-31	4 darbuotojai, vienam darbuotojui - 16 ak. val.
			1.2.6.2.2.Organizuoti civilinės saugos mokymus	Edvard Žibort	2023-12-31	Apmokyti visi darbuotojai
			1.2.6.2.3.Organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos kursus	Romanas Gurklys	2023-12-31	Vienam darbuotojui - 7 ak. val.
		1.2.6.3. Darbuotojų, kuriems vykdomas metinis veiklos vertinimas, pokalbių organizavimas ir išvados, dalis procentais	1.2.6.3.1.Parengti administracijos ir ūkio personalo darbuotojų veiklos vertinimo metines užduotis	Tiesioginiai vadovai	2023-02-28	Visiems darbuotojams, kuriems vykdomas metinis veiklos vertinimas
			1.2.6.3.2.Organizuoti pokalbius su darbuotojais, kuriems vykdomas metinis veiklos vertinimas	Tiesioginiai vadovai	2023-02-28	Visi darbuotojai, kuriems vykdomas metinis veiklos vertinimas
	1.2.7. Užtikrinti, mokinių užimtumą ir saviraiškos ugdymą siekiant mokinių mokymosi motyvacijos	1.2.7.1. Neformaliojo švietimo pamokų, skirtų programų vykdymo plane, organizavimas procentais	1.2.7.1.1. Pravesti mokinių apklausą siekiant išsiaiškinti mokinių užimtumo poreikį	Alma Briedienė Nijolė Burokienė	2023-12-23	Išnaudotos ne mažiau kaip 100% neformaliojo švietimo pamokų, skirtų programų vykdymo plane

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		1.2.7.2. Neformaliojo švietimo būrelių paslaugų teikimas pagal mokinių pageidavimus, procentais	1.2.7.2.1. Parengti naujas neformaliojo švietimo vaikams ir suaugusiems programas	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-09-15	Parengtos ne mažiau kaip dvi naujos neformaliojo švietimo vaikams ir suaugusiems programos
			1.2.7.2.2. Vykdyti tradicinių krepšinio, keramikos, atletinės gimnastikos ir naujų būrelių veiklą	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-12-30	Lankančių būrelius 15 proc. mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo arba bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas
	1.2.8. Tobulinti mokinių pasiekimų vertinimo sistemą, metodikas	1.2.8.2. Naujos kompetencijų vertinimo sistemos įdiegimas ir tobulinimas	1.2.8.2.1. Įdiegta ir tobulinama nauja kompetencijų vertinimo sistema	Alma Briedienė, Nijolė Burokienė Vytautas Nekrošius	2023-09-15	Parengtos ir pateiktos rekomendacijos kompetencijų vertinimo sistemos tobulinimui

2.Strateginis tikslas: **SUKURTI PASKATŲ MOKYTIS VISĄ GYVENIMĄ SĄLYGAS, GRĮSTAS SOCIALINE PARTNERYSTE IR TARPTAUTINIU JUDUMU**

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
2.1. Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą	2.1.1. Vykdyti tarptautines profesinio mokymo tobulinimo mokytojų ir mokinių mobilumo programas ir projektus	2.1.1.1. Įgyvendinama Erasmus plius programa.	2.1.1.1.1.Pateikti paraišką pagal ŠMPF kvietimą teikti paraišką 2023 m.	Aldona Lukminienė	2023-02-23	1 mobilumo projektas
		2.1.1.2. Mokytojų, vykusių į stažuotes užsienyje, skaičius.	2.1.1.2.1.Vykdyti Centro pedagogų ir vadovų stažuotes užsienio šalyse, įgyvendinant ERASMUS+ programos 1-o pagrindinio veiksmo – Asmenų mobilumas mokymosi tikslais – akredituoto projekto, sutarties Nr2022-1-LT01-KA121-VET-000052111, veiklas	Aldona Lukminienė	Pagal projektų veiklų vykdymo grafikus	30 dalyvių
		2.1.1.3. Mokinių, vykusių į stažuotes užsienyje, skaičius.	2.1.1.3.1.Vykdyti Centro mokinių stažuotes užsienio šalyse, įgyvendinant ERASMUS+ programos 1-o pagrindinio veiksmo – Asmenų mobilumas mokymosi tikslais – akredituoto projekto, sutarties Nr2022-1-LT01-KA121-VET-000052111, veiklas	Aldona Lukminienė	Pagal projektų veiklų vykdymo grafikus	40 dalyvių

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	2.1.2. Vykdyti tarptautines programas ir projektus, tobulinančius profesinio mokymo sistemą	2.1.2.1.Pateiktų tarptautinių projektų, skirtų profesinio mokymo sistemos tobulinimui, paraiškų skaičius	2.1.2.1.1.Pateikti Erasmus+ programos 2-ojo pagrindinio veiksmo (KA-2) projekto paraišką, skirta profesinio mokymo sistemos tobulinimui	Danielius Burokas	Pagal Europos komisijos skelbiamus kvietimus (2023-03mėn/2023-10mėn)	1 paraiška
		2.1.2.2. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose, skirtuose profesinio mokymo sistemos tobulinimui, skaičius	2.1.2.1.2.Vykdyti Strateginių partnerysčių projektų (KA-2 ir KA-3) veiklas	Danielius Burokas	Visus metus, pagal projektų veiklų grafikus	5 tarptautiniai projektai
			2.1.2.1.3.Pristatyti Strateginių partnerysčių projektų (KA-2 ir KA-3) veiklų rezultatus mokyklos bendruomenei	Danielius Burokas	Visus metus	5 pristatymai
		2.1.2.3. Šalių, su kuriomis išplėstas tarptautinis partnerių tinklas, skaičius	2.1.2.3.1.Naudojantis Europos Sąjungos rekomenduojamomis platformomis, tokiomis kaip „eTwinning“, „EPALE“, esamų partnerių rekomendacijomis ar susidomėjimą parodžiusiomis užsienio organizacijomis, pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su naujomis užsienio profesinio mokymo institucijomis	Danielius Burokas	Visus metus	3 sutartys

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	2.1.3. Vykdyti atvykstančiojo mobilumo plėtrą	2.1.3.1. Atvykusių į Centrą stažuotis iš kitų šalių mokinių skaičius	2.1.3.1.1. Atnaujinti atvykstančiojo mobilumo vykdymo tvarką	Aldona Lukminienė; Danielius Burokas	2023-06-01	Atnaujinta atvykstančiojo mobilumo vykdymo tvarka
			2.1.3.1.2.Pakviesti naujus užsienio šalių partnerius vykdyti mokinių stažuotes Centre	Danielius Burokas	Iki 2023-06-30	2 partneriai
			2.1.3.1.3. Parengti ir su siunčiančia organizacija suderinti mokinių stažuočių programas	Aldona Lukminienė; Danielius Burokas	Prieš stažuotes	6 programos
			2.1.3.1.4. Vykdyti mokinių iš užsienio mokymo įstaigų mokymą Statybos sektoriniame praktinio mokymo centre	Aldona Lukminienė; Danielius Burokas	Pagal sutartį su partneriais	12 dalyvių
2.2. Gerinti profesinio mokymo paslaugų prieinamumą ir patrauklumą, atvirumą bendruomenei	2.2.1. Taikyti skaitmenines mokymo(si) priemones bei kitus inovatyvius ugdymo(si) būdus	2.2.1.1. Sukurtų nuotolinio mokymo priemonių skaičius	2.2.1.1.1.Sukurti vaizdo nuotolinio mokymo priemones, jas paskelbti EDUCTON platformoje	Jeronimas Mikiparavičius, Vytautas Nekrošius	Iki 2023-12-31	10 nuotolinio mokymo priemonių
		2.2.1.2.Ugdymo procese naudojamų inovatyvių ir efektyvių ugdymo(si) priemonių skaičius	2.2.1.2.1. Naudoti ugdymo procese skaitmenines mokymo priemones	Jeronimas Mikiparavičius, Vytautas Nekrošius, Alma Briedienė, Nijolė Burokienė	2023-12-31	Ugdymo procese naudojamos 2 skaitmeninės mokymo priemonės

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	2.2.2. Plėtoti mokymosi visą gyvenimą bei darbo patirties integralumą, statybos sektoriaus kvalifikacijų įgijimą pameistrystės būdu	2.2.2.1 Mokinių, kuriems mokymas organizuojamas pameistrystės forma, skaičius	2.2.1.1.1. Paruošti informaciją apie galimybę vykdyti mokymus pameistrystės forma ir ją skleisti įmonėms bei visuomenei	Alesia Ilgevičienė	Iki 2023-05-31	20 įmonių
			2.2.1.1.2.Taikyti pameistrystės organizavimo formą kuo didesniam mokinių skaičiui	Vytautas Nekrošius	2023-12-30	60 mokinių
		2.2.2.2. Programų, kurių mokymas organizuojamas pameistrystės forma, skaičius	2.2.1.2.1.Organizuoti fasadų šiltintojo, apdailos ir pastolių montuotojo, staliaus-dailidės, santechniko, dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, profesinio mokymo programų įgyvendinimą pameistrystės forma	Vytautas Nekrošius	2023-2024 m.m.	4 programos
	2.2.3. Didinti suaugusiųjų tęstinio mokymosi galimybes, suteikiant asmenims didesnes profesines galimybes prisitaikyti prie naujų rinkos sąlygų	2.2.3.1. Rengiamų ir atnaujinamų esamų formalių tęstinio ir neformalių suaugusiųjų mokymo(si) programų skaičius	2.2.3.1.1.Parengti naujas ir atnaujinti esamas formaliąsias tęstinio ir neformalaus suaugusiųjų mokymo(si) programas	Egidija Balčiūnienė, Vytautas Nekrošius	2023-12-23	3 programos
		2.2.3.2. Programų, kurioms taikomas vakarinis mokymo(si) organizavimo būdas, skaičius	2.2.3.2.1. Sukurti vakarinio mokymo(si) tvarkos aprašą dirbantiems mokiniams	Vytautas Nekrošius	2023-12-23	1 vakarinio mokymo tvarkos aprašas

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
			2.2.3.2.2.Sudaryti vakarinio mokymo(si) tvarkaraštį tęstinio mokymo grupėms: apdailininko, staliaus – dailidės, elektriko, santechniko , dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo, betonuotojo	Vytautas Nekrošius, Alma Briedienė	2023-12-23	6 programos, kurioms taikomas vakarinis mokymo(si) organizavimo būdas
	2.2.4. Skatinti mokinius dalyvauti profesinio meistriškumo, konkursuose, stažuotėse	2.2.4.1. Nacionalinių ir tarptautinių organizuojamų mokinių meistriškumo konkursų skaičius	2.2.4.1.1. Inicijuoti nacionalinių mokinių profesinio meistriškumo konkursų organizavimo tvarką	Daina Kiršanskienė	2023-12-23	1 pasiūlymas
			2.2.4.1.2. Organizuoti nacionalinius ar tarptautinius mokinių profesinio meistriškumo konkursus	Vytautas Nekrošius	2023-12-23	2 konkursai
		2.2.4.2. Mokinių, dalyvavusių kitų institucijų organizuojamuose meistriškumo konkursuose, skaičius.	2.2.4.2.1. Dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose konkursuose	Vytautas Nekrošius	2023-12-23	4 mokiniai

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		2.2.4.3. Mokinių, dalyvavusių Centro organizuojamuose meistriškumo konkursuose, skaičius	2.2.4.3.1. Organizuoti įvairių profesijų mokinių meistriškumo konkursus Centre	Vytautas Nekrošius,	2023-12-23	14 mokinių.
	2.2.5. Tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją	2.2.5.1.Atnaujinta Centro interneto svetainė	2.2.4.1.1.Teikti informaciją apie Centro veiklą internetinio puslapio priežiūros specialistui	Alesia Ilgevičienė	2023-12-31	Nuolat atnaujinta informacija svetainėje
		2.2.5.2. Suorganizuotų Centro veiklų viešinimo renginių skaičius	2.2.4.2.1. Vykdyti informavimo ir karjeros planavimo renginius: “Susitikimas su darbdaviais” „Atvirų durų dienos VSRC“, „Sėkmės istorija“, „Pamatuok ir išsirink profesiją“, “Atvirų durų diena užimtumo tarnybos asmenims”	Alesia Ilgevičienė Inga Steckienė Daiva Atmanavičienė	2023-12-23	Suorganizuoti 5 Centro veiklų viešinimo renginiai
		2.2.5.3. Parengtų Centro veiklų viešinimo priemonių skaičius	2.2.4.3.1. Parengti informaciją viešinimui (spaudoje, TV ir radijo laidose): leidiniuose „Reitingai“, „Kur stoti“, „Kuo būti“, svetainėse https://www.kurstoti.lt/ www.imoniuinfo.lt	Alesia Ilgevičienė	2023-12-23	Parengta informacija viešinimui 5 leidiniams ir e-svetainėms
			2.2.4.3.2. Rengti informaciją svetainės puslapiui, Facebook paskyrai, YouTube kanalui	Alesia Ilgevičienė Jonas Kriščiūnas	Nuolat	Atnaujinta informacija kas savaitę

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
			2.2.4.3.3. Sukurti video filmukus apie specialybes	Alesia Ilgevičienė Jonas Kriščiūnas	2023-06-01	5 video.
			2.2.4.3.4. Sukurti projektą - „Virtualus pasivaikščiojimas Vilniaus statybininkų rengimo centre(Google streetview)“	Alesia Ilgevičienė	2023-12-31	1 projektas
			2.2.4.3.5. Organizuoti reklamos, prezentacinių priemonių gamybą	Alesia Ilgevičienė	2023-12-31	Pagal poreikį
2.3 Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, įvairiomis suinteresuotomis šalimis	2.3.1. Plėtoti veiklas su sektorinėmis asociacijomis specialistų rengimo ir kompetencijų vertinimo srityse	2.3.1.1.Parengtas profesinių kompetencijų vertinimo aprašas	2.3.1.1.2. Parengti neformaliuoju būdu įgytų profesinių kompetencijų vertinimo aprašą	Alesia Ilgevičienė	2023-09-30	1 aprašas
			2.3.1.1.2. Dalyvauti vertinant įmonių darbuotojų statybos srities kompetencijas	Daina Kiršanskienė	Visus metus	4 vertinimai
		2.3.1.2. Suorganizuotų bendrų su sektorinėmis asociacijomis renginių (konferencijos, susitikimai, seminarai) skaičius	2.3.1.2.1.Organizuoti bendrus renginius su Lietuvos statybininkų asociacija	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	1 renginys
			2.3.1.2.2.Organizuoti bendrus renginius su Nacionaline pasyvaus namo asociacija	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	1 renginys
			2.3.1.2.3. Vykdyti bendrus projektus su „Super namai“: rengti profesines knygas	Daina Kiršanskienė	2023-12-31	2 projektai

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	2.3.2. Plėtoti bendradarbiavimo sritis su statybos, medžio apdirbimo, statinių aplinkos tvarkymo, nekilnojamojo turto įmonėmis	2.3.2.1. Įmonių, su kuriomis pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl specialistų rengimo tobulinimo, skaičius	2.3.2.1.1. Sudaryti bendradarbiavimo sutartis su naujomis statybos, medienos apdirbimo ir kitomis verslo įmonėmis	Alesia Ilgevičienė, Vytautas Nekrošius,	2023-12-23	Pasirašyti 3 bendradarbiavimo sutartys su įmonėmis dėl specialistų rengimo tobulinimo
		2.3.2.2.Įmonių, kurios dalyvauja profesinio mokymo pameistrystės organizavimo forma, kompetencijų vertinime, skaičius	2.3.2.2.1. Sudaryti sutartis su įmonėmis, kuriose bus vykdomas formalus profesinis mokymas pameistrystės būdu	Vytautas Nekrošius	2023-12-23	7 įmonės dalyvauja profesinio mokymo pameistrystės organizavimo forma
			2.3.2.2.2. Tobulinti mokymo pameistrystės būdu apskaitos dokumentus	Vytautas Nekrošius, Jeronimas Mikiparavičius	2023-08-31	Dokumentų paketas
	2.3.3. Bendradarbiauti su aukštosiomis mokyklomis, profesinio mokymo, bendrojo ugdymo įstaigomis mokymo, ugdymo tobulinimo srityse	2.3.3.1. Mokymo įstaigų, su kuriomis pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, skaičius	2.3.3.1.1. Sudaryti naujas bendradarbiavimo sutartis su profesinio mokymo įstaigomis	Alesia Ilgevičienė	2023-12-31	Pasirašytos 2 naujos bendradarbiavimo sutartys
			2.3.3.1.1. Sudaryti naujas bendradarbiavimo sutartis su bendrojo ugdymo įstaigomis	Alesia Ilgevičienė	2023-12-31	Pasirašytos 4 naujos bendradarbiavimo sutartys
		2.3.3.2.Renginių, kurie organizuojami kartu su aukštosiomis mokyklomis, profesinio mokymo, bendrojo	2.3.3.2.1. Organizuoti renginį, skirtą Tarptautinei Motinos Žemės dienai	Aldona Lukminienė, Irma Skujienė, Daiva Atmanavičienė	2023-04-25	1 renginys

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
		ugdymo įstaigomis, skaičius	2.3.3.2.2. Dalyvauti respublikiniame Žaliosios olimpiados Odisėjos konkurse	Aldona Lukminienė Daiva Atmanavičienė	2023-05 2023-10	2 renginiai
			2.3.3.2.3 Organizuoti Vilniaus miesto tarpmokyklinį edukacinį renginį	Alma Briedienė Asta Lukšienė Gražina Kežun	2023-04	1 renginys
			2.3.3.2.4. Organizuoti socialinių mokslų olimpiadą	Alma Briedienė	2023-12-23	1 renginys
			2.3.3.2.5. Organizuoti kalėdinius renginius	Alma Briedienė Aldona Lukminienė	2023-12-15	2 renginiai
			2.3.3.2.6. Organizuoti įvairius sporto renginius	Romas Miškinis Gintaras Vitkauskas	Visus metus	4 sporto renginiai
	2.3.4. Bendradarbiauti su seniūnijomis, vietos bendruomenėmis	2.3.4.1.Renginių, kurie organizuojami kartu su seniūnijomis, vietos bendruomenėmis, skaičius	2.3.4.1.1. Organizuoti bendrus renginius su Fabijoniškių bendruomenės asociacija	Daina Kiršanskienė	Visus metus	1 renginys
			2.3.4.1.2. Organizuoti bendrus renginius su Viršuliškių seniūnija	Daina Kiršanskienė	Visus metus	1 renginys
			2.3.4.1.3. Vykdyti bendras veiklas su Baltupių akademinio miestelio bendruomene	Daina Kiršanskienė	Visus metus	1 renginys

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6	7
	2.3.5. Bendradarbiauti su Užimtumo tarnybomis suaugusiųjų profesinio mokymo ir vertinimo srityse	2.3.5.1. Užimtumo tarnybų klientų, kuriems suteiktos Įstaigos profesinio mokymo paslaugos, skaičius	2.3.5.1.1.Suteikti Užimtumo tarnybų klientams profesinio mokymo paslaugas	Egidija Balčiūnienė	2023-12-31	100 asmenų
	2.3.6. Efektyvinti komunikavimo su mokinių tėvais sistemą	2.3.6.1. Paruoštas bendradarbiavimo su tėvais gerinimo priemonių planas	2.3.6.1.1.Paruošti bendradarbiavimo su tėvais gerinimo priemonių planą	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-10-31	Parengtas bendradarbiavimo su tėvais gerinimo priemonių planas
		2.3.6.2. Pagerėjusio komunikavimo su mokinių tėvais, dalis procentais	2.3.6.2.1.Kviesti tėvus dalyvauti Įstaigos organizuojamuose renginiuose, akcijose	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-12-16	2 renginiai 20 % pagerėjo komunikavimas su mokinių tėvais
			2.3.6.2.2. Reguliariai informuoti tėvus apie mokinių pažangą ir pasiekimus	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	Visus mokslo metus	Ne mažiau 1 kartą per pusmetį
			2.3.6.2.3.Vykdyti tėvų švietimo veiklas: paskaitas, individualius pokalbius	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-12-31	2 renginiai
			2.3.6.2.4. Organizuoti susirinkimus tėvams	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	2023-02 2023-10	2 susirinkimai
			2.3.6.2.5. Rašyti padėkas gerai besimokančių mokinių tėvams	Nijolė Burokienė Alma Briedienė	Visus metus	Padėkos teikiamos per TAMO dienyną

3. Strateginis tikslas: **KURTI SAUGIĄ, PATRAUKLIĄ IR SKATINANČIĄ MOKYTIS MOKYMOSI APLINKĄ**

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
3.1. Užtikrinti emociškai saugią, tolerantišką mokymosi aplinką	3.1.1. Vykdyti prevencines veiklas, užtikrinančias emociškai saugią, tolerantišką mokymosi aplinką	3.1.1.1. Parengtų ir įgyvendintų prevencinių projektų, priemonių, programų skaičius	3.1.1.1.1. Koordinuoti ir įgyvendinti Socialinio emocinio ugdymo programą ,,Raktai į sėkmę“	Irma Skujienė	Visus metus	Veiklų įgyvendinime dalyvauja visi 9-10 kl.(I-II gim. kl.) mokiniai
			3.1.1.1.2. Vykdyti prevencinius projektus bendradarbiaujant su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru ir VšĮ ,,Fitonika”	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	Visus metus	300 mokinių
			3.1.1.1.3. Koordinuoti ir įgyvendinti „Kultūros paso“ veiklas	Alesia Ilgevičienė	2023-12-20	Veiklų įgyvendinime dalyvauja visi 9-12 kl.(I-IV gim. kl.) mokiniai
		3.1.1.2. Dalyvavusių mokytojų, mokinių, tėvų prevencinėse programose skaičius	3.1.1.2.1. Organizuoti psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos mokymus mokiniams, pedagogams, tėvams	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	Visus metus	220 mokinių, 30 mokytojų, 50 tėvų.
		3.1.1.3. Pravestų informacinių, šviečiamųjų renginių	3.1.1.3.1. Parengti mokinius protmūšiui ,,Temidė“, kurį organizuoja policijos komisariatų bendruomenės pareigūnai	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	2023-03	10 mokinių

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
		tėvams, mokiniams, mokytojams skaičius	3.1.1.3.2. Organizuoti susitikimus su policijos pareigūnais. Temos: ,,Administraciniai ir baudžiamosios teisės pažeidimai“, ,,Prekyba žmonėmis“ ir kt.	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	2023-10	150 mokinių
			3.1.1.3.3. Paskaitų ciklas mokiniams, tėvams ,,Teisės, pareigos ir atsakomybė mokymo įstaigoje“	Aldona Lukminienė, Irma Skujienė Asta Lukšienė	2023-11	240 mokinių, 60 tėvų.
		3.1.1.4. Mokinių ir mokytojų apklausų, nustatančių psichosocialinius veiksnius, apklausų skaičius	3.1.1.4.1. Vykdyti tiriamąją apklausą, nustatant mokinių psichosocialinius veiksnius	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	2023-06 2023-11	2 apklausos
			3.1.1.4.2. Vertinti Įstaigos mikroklimato veiksnius, atliekant tyrimus ir jų analizę	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	2023-04	250 mokinių 60 mokytojų
		3.1.1.5. Parengta mokinių emocinės būsenos stiprinimo sistema.	3.1.1.5.1 Organizuoti mokinių emocinių kompetencijų gilinimą	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė Grupės vadovai	Visus metus	Organizuota po vieną renginį kiekvienoje grupėje
			3.1.1.5.2 Organizuoti sąmoningumo savaitę "Patyčioms - ne"	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	2023-03	Suorganizuota savaitė ,,Patyčioms – ne“

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
		3.1.1.6. Įsteigtų mokinių savipagalbos ir emocinės paramos grupių skaičius	3.1.1.6.1.Tęsti savipagalbos grupių darbą (mokytojų, dirbančių su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių)	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	Visus metus	2 grupės
			3.1.1.6.2. Tęsti mokinių savipagalbos ir emocinės paramos grupių veiklą	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė, Irma Skujienė	Visus metus	2 grupės
	3.1.2. Teikti efektyvią psichologinę ir socialinę pagalbą įvairių poreikių mokiniams	3.1.2.1. Mokinių, kuriems suteiktos socialinių pedagogų paslaugos, skaičius	3.1.2.1.1. Teikti pedagoginę socialinę pagalbą.	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė	Pagal poreikį	400 mokinių
			3.1.2.1.2. Konsultuoti mokinius turinčius specialiųjų ugdymo poreikių (pagal PPT, TBKC rekomendacijas)	Asta Lukšienė, Aldona Lukminienė	Pagal sudarytą tvarkaraštį	50 mokinių
		3.1.2.2. Mokinių, kuriems suteiktos psichologo konsultacijos, skaičius	3.1.2.2.1. Konsultuoti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymo poreikių (pagal PPT rekomendacijas)	Irma Skujienė	Pagal sudarytą tvarkaraštį	50 mokinių
			3.1.2.2.2. Teikti psichologinę pagalbą, konsultacijas	Irma Skujienė	Pagal poreikį	50 mokinių
3.2. Atnaujinti praktinio mokymo bazę bei kurti saugią, modernią Centro	3.2.1. Įsigyti naujausią praktinio mokymo įrangą, įrankius, vadovėlius ir techninę literatūrą	3.2.1.1.Aprūpintų esamų dirbtuvių nauja įranga ir įrankiais, skaičius	3.2.1.1.1. Aprūpinti Viršuliškių skyriaus medienos apdirbimo, šiltinimo, dažymo, plytelių klojimo dirbtuves naujais įrankiais	Vytautas Nekrošius	2023-12-30	4 dirbtuvės

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
plinką			3.2.1.1.2. Aprūpinti Fabijoniškių skyriaus plytelių klojimo, dažymo, dekoratyvinio apželdinimo, medienos apdirbimo dirbtuves naujais įrankiais	Vytautas Nekrošius	2023-12-30	4 dirbtuvės
		3.2.1.2. Aprūpintų naujų dirbtuvių nauja įranga ir įrankiais, skaičius	3.2.1.2.2. Įrengti Fabijoniškių skyriuje šildymo, vėdinimo,oro kondicionavimo sistemų montuotojo dirbtuves ir jas aprūpinti naujais įrankiais	Vytautas Nekrošius	2023-12-30	1 dirbtuvės
		3.2.1.3. Mokinių dalis, aprūpinta vadovėliais ir technine literatūra, reikalinga profesiniam ir bendrajam ugdymui.	3.2.1.3.1 Įsigyti vadovėlius ir ugdymo priemones 9-12 kl. mokiniams pagal atnaujintą ugdymo programą.	Jagoda Jachimovič, Lina Saladžiuvienė	2023-12-31	Įsigytos ugdymo priemonės, atsižvelgiant į mokytojų išreikštą poreikį
			3.2.1.3.2 Naudoti mokyklų bibliotekų informacinę sistemą (MOBIS) leidinių apskaitai bei vartotojų aptarnavimui.	Jagoda Jachimovič, Lina Saladžiuvienė	2023-12-31	Leidiniai išduodami ir grąžinami naudojant mokyklų bibliotekų informacinę sistemą (MOBIS)
	3.2.2.Įsigyti naujausios IT mokymo(si) įrangos	3.2.2.1. Aprūpintų auditorijų nauja IT įranga skaičius	3.2.2.1.1.Atnaujinti Viršuliškių skyriaus auditorijas IT technika	Jonas Kriščiūnas	2023-08-31	2 auditorijos
			3.2.2.1.2 Atnaujinti Fabijoniškių skyriaus auditorijas IT techniką	Marina Daunienė	2023-08-31	2 auditorijos

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
			3.2.2.1.3. Įrengti edukacines erdves Viršuliškių skyriaus koridoriuose	Jonas Kriščiūnas	2023-08-31	1 erdvė
			3.2.2.1.4. Įrengti edukacines erdves Fabijoniškių skyriaus koridoriuose	Marina Daunienė	2023-08-31	1 erdvė
		3.2.2.2. Mokytojų dalis, aprūpintų IT įranga, procentais	3.2.2.2.1. Aprūpinti Viršuliškių skyriaus mokytojus/ profesijos mokytojus naujais personaliais kompiuteriais, pritaikytais nuotoliniam mokymui	Jonas Kriščiūnas	2023-08-30	95 proc. skyriaus mokytojų
			3.2.2.2.2. Aprūpinti Fabijoniškių skyriaus mokytojus/ profesijos mokytojus naujais personaliais kompiuteriais, pritaikytais nuotoliniam mokymui	Marina Daunienė	2023-08-30	95 proc. skyriaus mokytojų
		3.2.2.3. Naudojama profesinio mokymo informacinė sistema PMIS, kuri susieta su elektroniniu dienynu ir dokumentų valdymo sistema	3.2.2.3.1 Įdiegti dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS)	Jeronimas Mikiparavičius Loreta Jucevičienė, Milda Grigalevičiūtė	2023-08-31	Įdiegta 1 dokumentų valdymo bendroji informacinė sistema
	3.2.3. Sukurti saugias mokymosi, poilsio ir kūrybos zonas	3.2.3.1.Atnaujintų teorijos auditorijų, praktinio mokymo	3.2.3.1.1. Suremontuoti Viršuliškių skyriaus teorijos auditorijas	Romanas Gurklys	2023-12-31	2 auditorijos

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
		dirbtuvių, laboratorijų skaičius	3.2.3.1.2. Suremontuoti Fabijoniškių skyriaus teorijos auditorijas	Edvard Žibort	2023-12-31	2 auditorijos
			3.2.3.1.3. Atlikti Viršuliškių skyriaus staliaus dirbtuvių instruktavimo klasės remonto darbus	Romanas Gurklys	2023-08-31	1 auditorija
			3.2.3.1.4. Atlikti Viršuliškių skyriaus apdailos dirbtuvių patalpų remonto darbus	Romanas Gurklys	2023-08-31	1 auditorija
		3.2.3.2.Atnaujintų mokinių ir mokytojų maitinimo, relaksacijos vietų skaičius	3.2.3.2.1. Atlikti bendrabučio kambarių atnaujinimo darbus	Alvydas Kazlauskas	2023-12-31	4 kambariai
			3.2.3.2.2. Atnaujinti bendrabučio buitinę techniką	Alvydas Kazlauskas	2023-12-31	10 vnt
			3.2.3.2.3. Atnaujinti Viršuliškių skyriaus valgyklos maisto gamybos patalpas	Romanas Gurklys	2023-08-31	Viršuliškių skyriaus patalpos
			3.2.3.2.4. Įsigyti naują valgyklų maisto gamybos ir saugojimo įrangą	Daiva Mackevičė	2023-12-31	Pagal suderintą sąrašą Viršuliškių skyriaus valgyklai
		3.2.3.3.Sukurtų mokinių edukacinių, kūrybos skatinimo vietų skaičius	3.2.3.3.1. Įrengti mokyklos muziejų Viršuliškių skyriuje	Alma Briedienė Romanas Gurklys	2023-12-31	1 muziejus
			3.2.3.3.2. Įrengti edukacinę erdvę Viršuliškių skyriaus koridoriuje	Romanas Gurklys Jonas Kriščiūnas	2023-12-31	1 erdvė
			3.2.3.3.3. Įrengti edukacinę erdvę Fabijoniškių skyriuje	Edvard Žibort Marina Daunienė	2023-12-31	1 erdvė

Uždavinys	Priemonės	Rodikliai	Planinės užduotys	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Siekiama rodiklio reikšmė
1	2	4		5	6	5
		3.2.3.4. Atnaujintos Centro pastatų aplinkos (vejos, gėlynai ir kt.)	3.2.3.4.1. Atnaujinti Viršuliškių skyriaus gėlyną	Romanas Gurklys	2023-10-31	1 gėlynas
			3.2.3.4.2. Atnaujinti Fabijoniškių skyriaus veją ir gėlyną	Edvard Žibort	2023-10-31	1 veja ir 1 gėlynas

SUDERINTA
Įstaigos tarybos (savivaldos institucija) posėdžio nutarimu,
2023 m vasario 9 d. protokolas Nr. V6-1