

VŠĮ VILNIAUS STATYBININKŲ RENGIMO CENTRAS

**Nepriklausomo auditoriaus išvada,
Audito ataskaita ir
Metinių finansinių ataskaitų rinkinys
už laikotarpį pasibaigusį 2021 m. gruodžio mėn. 31 d.**

2022 m. kovo mėn. 24 d.



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Steigėjams ir vadovybei

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VŠĮ „Vilniaus statybininkų rengimo centras,, (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusią metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusią metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus parengtus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai pateiktai finansinėse ataskaitose ar mūsų žinioms pagrįstoms atliktu auditu ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu, pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais :

- Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos metinė veiklos ataskaita buvo parengtas laikantis LR viešojo sektoriaus finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Lietuvos Respublikoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.

- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

2022 m. kovo mėn. 24 d.

Direktorė-auditorė Benedikta Keršienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000127

UAB „Baltauditas“
Audito įmonės pažymėjimas Nr.001486
Lvivo g. 89A-5, Vilnius



VŠĮ „VILNIAUS STATYBININKŲ RENGIMO CENTRAS“

2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AUDITO ATASKAITA

Steigėjui, Vadovybei

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VŠĮ „Vilniaus statybininkų rengimo centras“ (toliau – Įstaiga) 2021 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) auditą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu ir aptariamą audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi tokie dalykai.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaita yra parengta vadovaujantis reikalavimais audito ataskaitai, kurie yra patvirtinti Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo 2017 metais gegužės 11 d. nutarimu Nr. 10.9.1.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekanti audito įmonė, nepriklausoma nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterinių etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterinių profesionalų etikos kodeksą“ (toliau TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

UAB „Baltauditas“ patvirtina, kad tiek pati bendrovė, jos auditoriai ir auditorių padėjėjai dėl teisės atlikti auditą jokių apribojimų neturėjo. Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais: nepriklausomumu, sąžiningumu ir objektyvumu, profesine kompetencija, konfidencialumu ir atsakomybe visuomenei.

Patvirtiname, kad audito metu auditą atlikusiems UAB „Baltauditas“ auditoriams ir auditorių padėjėjams nebuvo daroma įtaka, jų kompetencija ir kvalifikacija buvo pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui, siekiant deramai įsitikinti, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškreipimų ir pareikšti nuomonę apie šias ataskaitas.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įstaigos vadovybei bei steigėjams ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio audito įmonės UAB „Baltauditas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. Audito metu buvo vertinamas 2021 m. metinis finansinių ataskaitų rinkinys apimantis laikotarpį nuo 2021 m. sausio mėn. 1 d. iki 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2020 m. ir 2021 m. finansinių metų lyginamieji duomenys.

Įstaigos finansinės būklės ataskaitoje nurodyta 6.980.980 Eur iš viso turto, 336.775 Eur grynojo turto, 6.397.846 Eur nepanaudoto finansavimo sumų, 246.359 Eur įsipareigojimų.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos audito įstatymu, Tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito atlikimo procedūromis.

Mūsų atliekamas auditas buvo suplanuotas ir atliktas taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir reikšmingų informacijos iškraipymų, turtas valdomas, naudojamas ir juo disponuojama teisėtai.

Įstaigos vadovybė atsakinga už audito atlikimui reikalingų dokumentų bei duomenų pateikimą, jų teisingumą, patikimumą ir pilnumą.

Visiškas užtikrinimas nėra įmanomas dėl įgimtų vidaus kontrolės apribojimų ir to fakto, kad mes netikrinome 100 procentų visų ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių. Auditui taikytas nustatytas vidutinis reikšmingumo lygis finansinėms atskaitomos 72.617 Eur. Šis reikšmingumo lygis yra didžiausia priimtina klaidų suma, naudojama vertinant ar nustatytos pavienės klaidos ar jų visuma gali būti toleruojamos finansinėje atskaitomybėje ir kuri neklaidintų finansinių ataskaitų vartotojų priimant sprendimus.

Audito metu testais buvo ištirti įrodymai, patvirtinantys metinių finansinių ataskaitų sumas ir jų atskleidimus. Audito metu buvo įvertinti taikyti apskaitos principai bei vadovybės atlikti reikšmingi įvertinimai, taip pat bendras finansinių ataskaitų pateikimas pagal nustatytą tvarką.

Audito įrodymai gauti taikant patvirtinimo, patikrinimo (rašytinių dokumentų nagrinėjimo), apklausos (klausimynai) ir analitinės procedūras.

Atlikdami auditą laikėmės prielaidos, kad pateikti duomenys yra teisingi, dokumentai išsamūs ir galutiniai, o dokumentų kopijos atitinka originalus.

Išlieka rizika, kad gali likti nepastebėtų nereikšmingų informacijos iškraipymų.

Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie audituotas finansines ataskaitas.

VI. AUDITO IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽAŠČIŲ APRAŠYMAS

Mes atlikome VšĮ „Vilniaus statybininkų rengimo centras“ finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Lietuvos Respublikoje.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo. Nesutarimų su Įstaigos vadovybe, kurie atskirai ar kartu paėmus buvo reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos apskaitos politika ir 2021 metų finansinių ataskaitų sudarymo tvarka atitinka Įstaigoms taikomus įstatymus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Įstaigos 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu. Ši prielaida reiškia, kad Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti. Audito metu vertinome ar Įstaigos vadovybė tinkamai naudojo veiklos tęstinumo prielaidą.

Įvertinus finansinius ir kitus požymius, turinčius įtakos veiklos tęstinumui galime daryti išvadą, kad veiklos tęstinumo prielaida tinkama.

Audito metu mums buvo pateikti vadovybės patvirtinimai dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų parengimą, jose pateikiamų duomenų teisingumą ir pilnumą. Mes raštu buvome patikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį Įstaigos finansinėms ataskaitoms.

Audito metu mes nenustatėme, kad buvo gauta pranešimų iš valdžios institucijų, ar valdymo organų dėl neatitikimų ar trūkumų Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo praktikoje ataskaitiniu laikotarpiu.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą padeda užtikrinti veiklos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vidaus kontrolės įvertinimas – tai vienas iš faktorių, įtakančių audito įrodymus, kuriuos reikia surinkti, norint pateikti objektyvią išvadą apie Įstaigos metines finansines ataskaitas, apimties nustatymui. Audito tikslais kontrolės sistema buvo vertinama tiek, kad galėtume

spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą metinėms finansinėms ataskaitoms parengti.

Įstaigoje sukurta vidaus kontrolės sistema metinių finansinių ataskaitų sudarymo aspektu yra pakankama. Reikšmingų pastabų dėl Įstaigos vidaus kontrolės sistemos neturime.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Pagrindinė audito sutartis bei susitarimo užduotis yra 2021 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditas.

XII. DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS TĖSTINUMO

Veiklos tęstinumo prielaida rengiant finansinę atskaitomybę yra esminis principas. Darant veiklos tęstinumo prielaidą, paprastai turima galvoje, kad Įstaiga artimiausioje ateityje, mažiausiai dvylika mėnesių nuo finansinės būklės ataskaitos datos, veiklą tęs pagal įstatymus ir teisės aktus, ji neketina ir neprivalo likviduotis. Todėl Įstaigos turtas ir įsipareigojimai yra apskaitomi taip, kad Įstaiga veikdama įprastai sugebėtų realizuoti savo turtą ir įvykdyti įsipareigojimus.

Bendras trumpalaikis mokumas – parodo Įstaigos gebėjimą vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus. Kuo rodiklio reikšmė didesnė tuo Įstaigos sugebėjimas vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus yra tvirtesnis, Įstaiga laikoma patikimesne.

Bendras trumpalaikis mokumas – šio rodiklio lygis, rodo koku laipsniu trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus, panaudojus turimą trumpalaiki turtą, finansinės būklės ataskaitos duomenimis šis rodiklis yra 3,00. Laikoma, kad šio rodiklio saugi riba yra 1,2. Šiuo atveju rodiklis yra didesnis už saugią ribą, o tai reiškia, kad Įstaiga turi pakankamai trumpalaikio turto trumpalaikiams įsiskolinimams dengti ir neturi mokumo problemų.

2022 m. kovo 24 d.

UAB „Baltauditas“ kodas 304492776
Audito įmonės pažymėjimas Nr.001486

Auditorė Benedikta Halina Keršienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000127
Lvivo g. 89A-5, Vilnius





VŠĮ VILNIAUS STATYBININKŲ RENGIMO CENTRAS

2021 METŲ

VEIKLOS ATASKAITA

2022

Vilnius

VADOVO ŽODIS

2021 metais aš, Daina Kiršanskienė, buvau išrinkta ir paskirta 5 metų kadencijai Viešosios įstaigos Vilniaus statybininkų rengimo centro (toliau Įstaigos) direktore. Įstaigoje dirbu nuo 1991 metų. Po paskyrimo parengiau 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, kurį suderinau su bendruomene. Planas patvirtintas Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2021 m. sausio 20 d. posėdyje, protokolo nutarimu Nr. V31-1.

2021 metais Įstaiga pasiekė gerų rezultatų, kurie išdėstyti šioje ataskaitoje. Dėkoju kolektyvui už bendrystę, įvairių idėjų palaikymą ir jų sėkmingą įgyvendinimą.

Mano vadovavimo nuostatos:

- ❖ skatinti bendruomenės ir kiekvieno jos nario įsitraukimą į Įstaigos vizijos bei bendrų tikslų įgyvendinimą;
- ❖ vadovaujantis pasidalytą lyderyste, susitelkti prie idėjų, kurios padėtų Įstaigai tapti modernia, veržlia, atvira įstaiga, puoselėjančia savo tradicijas bei užtikrinančia kiekvieno jos nario tobulėjimą ir pažangą;
- ❖ skatinti mokytojų, profesijos mokytojų, vadovų ir kitų darbuotojų kompetencijų bei kvalifikacijos kryptingą tobulėjimą, siekiant profesinio mokymo, bendrojo ugdymo paslaugų kokybės užtikrinimo ir mokinių mokymosi pažangos;
- ❖ užtikrinti pagalbos mokiniui efektyvumą ir skatinti mokinių iniciatyvą;
- ❖ gerinti Įstaigos ir visos profesinio mokymo sistemos įvaizdį per informavimo bei kultūros formavimo priemones;
- ❖ efektyviai valdyti Įstaigos veiklos procesus, personalo ir finansinius išteklius.

Įstaigos veiklos analizė

Įstaiga teikia vidurinio ugdymo, pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, neformalaus mokymo paslaugas, atsižvelgiant į nuolat besikeičiančią situaciją darbo rinkoje ir visuomenės lūkesčius. Įstaigos buveinės adresas – Laisvės pr.53, Vilnius. Įstaiga turi padalinius: Viršuliškių skyrių, buveinės adresas – Vilnius, Laisvės pr. 53 ir Fabijoniškių skyrių, buveinės adresas – Vilnius, Ateities g. 28. Įstaigą valdo aukščiausias organas — visuotinis dalininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas — Įstaigos taryba ir vienasmenis valdymo organas — Įstaigos direktorius. Įstaigoje yra įkurtas statybos sektorinis praktinio mokymo Įstaiga (SSPMC). Įstaigos ir SSPMC veiklos:

- Formalusis pirminis profesinis mokymas.
- Formalusis tęstinis profesinis mokymas.
- Neformalusis profesinis mokymas.
- Kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
- Kvalifikacijos ir kompetencijų vertinimas.
- Profesinis informavimas.
- Profesinio mokymo programų, priemonių rengimas, tobulinimas.

Įstaiga vykdo statybos ir architektūros, inžinerijos ir inžinerinių profesijų, verslo ir administravimo, informacijos ir ryšių technologijų, žemės ūkio bei gamybos ir perdėbimo švietimo posričių 195 licencijuotas formaliąsias profesinio mokymo programas. Pačios populiariausios: apdailininko, staliaus-dailidės, santechniko, elektriko, dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, nekilnojamojo turto brokerio, šildymo, vėdinimo oro kondicionavimo montuotojo. Nuo 2020 metų Įstaiga akredituota ir vykdo Pearson firmos (D.Britanija) profesinio mokymo programą, kurios turinys integruotas į nacionalinę profesinio mokymo programą. 2020 metais Įstaigos veiklos kokybės valdymo sistema sertifikuota

ir pripažinta, kad atitinka ISO 9001:2015 tarptautinį standartą. Vadybos sistemos sertifikavimas tęsiamas. 2021-12-01 atliktas kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015 priežiūros auditas. Įstaigos paslaugų gavėjų grupės: pirminio profesinio mokymo, bendrojo lavinimo mokyklos mokiniai, statybos įmonių darbininkai, architektai, projektuotojai, projektų vadovai, statybos įmonių darbuotojai, aukštųjų mokyklų studentai, kitų profesinio mokymo įstaigų mokiniai, profesinio mokymo įstaigų profesijos mokytojai, darbo biržos klientai- bedarbiai, imigrantai, pabėgėliai, kiti asmenys, pageidaujantys, įgyti bendrąjį išsilavinimą, statybos srities kvalifikacijas ar kompetencijas.

Įstaigos stipriosios pusės

Įstaiga vykdo statybos sektoriaus profesinio mokymo programas, kurios yra labai paklausios darbo rinkoje. Įstaigos absolventai pagal įgytą kvalifikaciją įsidarbina ne mažiau kaip 70 proc. Dirba didelę patirtį ir aukštą kvalifikaciją turintys mokytojai, profesijos mokytojai. Pedagogai nuolat tobulina bendrąsias ir technologines kompetencijas Lietuvoje ir užsienyje. Įstaiga turi du mokinių bendrabučius, todėl galime aprūpinti gyvenamu plotu visus pageidaujančius mokinius. Įgyvendinama tarptautiškumo strategija. Įkurtas statybos sektorinis praktinio mokymo centras. Atnaujintas mokymo turinys įdiegiant modulines programas. Įstaigoje atnaujintos edukacinės aplinkos, moderni mokymo infrastruktūra. Įstaigą garsina įvairių konkursų nugalėtojai: respublikiniuose ir tarptautiniuose, profesinio meistriškumo konkursuose daugelį metų mokiniai laimi prizines vietas. Įstaigos mokiniai regioniniuose konkursuose, sporto varžybose nuolat užima prizines vietas. Aktyvi projektinė, socialinė, neformalaus švietimo veikla, įgyvendinamos įvairios prevencinės programos.

Įstaigos silpnosios pusės

Menka įstojusių mokinių motyvacija mokytis, įgyti profesiją, siekti profesinės karjeros. Nemažai mokinių yra iš socialiai remtinų, iš nepilnų šeimų ar vaikų globos namų, todėl tėvų indėlis į mokinių ugdymą, nors mokytojai ir stengiasi, dažnai yra labai menkas. Prastas mokinių pamokų lankomumas, kuris lemia mokinių nubyrėjimą, bei žemą pažangumą. Dauguma mokytojų nemoka užsienio kalbų, todėl negali dalyvauti tarptautiniuose projektuose. Sunku surasti kvalifikuotus profesijos mokytojus įgyvendinamoms naujoms programoms. Didelė grėsmė – senėjantys profesijos mokytojai. Dėl sąlyginai mažo atlygio, lyginant su tokio lygio specialistų darbo užmokesčio dydžiu įmonėse bei reikalingų specifinių pedagoginių, psichologijos žinių, IT priemonių valdymo, maža galimybė pakeisti esamus profesijos mokytojus jaunesniais.

Įstaigos galimybės

Galimybė vykdyti įvairius tarptautinius mokinių ir mokytojų mainų, inovacijų diegimo, profesinio mokymo tobulinimo projektus, leidžia pasiekti mokymo paslaugų kokybę. Įsitikinome pandemijos metu, kad labai svarbus yra nuotolinis mokymas ir įstaiga turi visas galimybes diegti kokybišką nuotolinio mokymo sistemą, kuri gali būti panaudota ne tik ekstremalių situacijų metu, bet ir dirbantiems ar kitų poreikių turintiems asmenims, negalintiems mokytis įstaigoje. Reformuota ir vis daugiau prestižo įgyjanti profesinio mokymo sistema teikia vilčių, kad keisis visuomenės požiūris į mokymąsi profesinio mokymo įstaigoje. Taip pat yra galimybė dalyvauti Įstaigos vadovui, kitiems profesinio mokymo bendruomenės nariams profesinio mokymo sistemos pokyčiuose, formuojant savitą mokymo įstaigą. Lietuvoje kuriama nauja kompetencijų vertinimo sistema, vis plačiau taikomas pameistrystės mokymo (si) organizavimo būdas, neformalusis suaugusių švietimas Įstaigai suteiks daugiau ir įvairesnių paslaugų teikimo galimybių. Keičiama mokinių priėmimo į formaliąsias programas tvarka, suteikia viltį Įstaigos bendruomenei dalyvauti mokinių priėmimo plano formavime.

Grėsmės Įstaigos veiklai

Didelė grėsmė - besimokančių mokykloje mokinių skaičiaus mažėjimas dėl emigracijos ir demografinės situacijos šalyje. Įstaigoje vykdomos specializuotos, t.y. išskirtinai tik statybos sektoriaus įmonėms rengiamų specialistų, programos. Svyruojant situacijai statybos sektoriuje, tai įtakoja ir mokinių, norinčių mokytis Įstaigoje, skaičių. Įgyvendinamos programos suteikia kvalifikacijas, kurios orientuotos į daug ir sunkaus fizinio darbo reikalaujančias veiklas, todėl šiuolaikiniam jaunimui tai nėra patrauklu. Lietuvoje statybos įmonių vadovai neteikia didelio dėmesio darbininkų turimai formaliai kvalifikacijai ir darbuotojų nuolatiniam kompetencijų atnaujinimui, mokymosi visą gyvenimą skatinimui. Teisės aktai taip pat nereglementuoja įmonėse turėti darbuotojus su įvertintomis ir pripažintomis kompetencijomis ar kvalifikacijomis.

STRATEGINIO IR 2021 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

2021 buvo siekiama šių strateginių tikslų: teikti kokybiškas profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo paslaugas atitinkančias Lietuvos ir ES šalių darbo rinkos poreikius, sukurti paskatų mokytis visą gyvenimą sąlygas, grįstas socialine partneryste ir tarptautiniu judumu, kurti saugią, patrauklią ir skatinančią mokytis mokymosi aplinką.

Pirmajam tikslui (teikti kokybiškas profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo paslaugas atitinkančias Lietuvos ir ES šalių darbo rinkos poreikius) pasirinktos veiklos ir priemonės pasiektos. 2021 metais gautos licencijos 7 naujų programų vykdymui: III LTKS lygio - patalpų administratoriaus, v.k. P43041301; T43041301, IV LTKS lygio - dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, v.k. M43081102, V LTKS lygio - apdailos montuotojo meistro, v.k. T54073201, fasadų šiltintojo meistro, v.k. T54073202, mūrininko meistro, v.k. T54073203, stogdengio meistro, v.k. T54073204. 2021 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 1060 mokinių (be PM modulių – 945 mokiniai):

Pagrindinis ugdymas I ir II gimnazijos klasės	Pirminis profesinis mokymas su pagrindinio ugdymo programa	Pirminis profesinis mokymas su vidurinio ugdymo programa	Pirminis profesinis mokymas	Tęstinis profesinis mokymas	Profesinio mokymo moduliai (bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams)	Profesinio mokymo moduliai (VSRC mokiniams)	Iš viso
93	52	303	282	215	115	85	1060

Mokymosi sunkumus dėl pandemijos patyrusiems mokiniams pagal parengtus grafikus buvo vedamos konsultacijos, abiturientams papildomos konsultacijos pasiruošti brandos egzaminams. Organizavome praktiką statybos sektoriniame praktinio mokymo centre profesinio mokymo įstaigų mokiniams, pagal projektą „Praktinių įgūdžių įgijimas statybos SPMC“ Nr.09.4.1-ESFA-T-736-02-0014: Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklai, Švenčionių profesinio rengimo centrui, Utenos regioninio profesinio rengimo centrui, Zarasų profesinei mokyklai, Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklai (Kaišiadorių skyriui), Biržų technologijų ir verslo mokymo centrui, Radviliškių technologijų ir verslo mokymo centrui. Organizavome Įstaigos mokinių praktiką kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose: Vilniaus technologijų mokymo ir Kauno technikos profesinio mokymo centruose. Organizavome šių Vilniaus bendrojo ugdymo mokyklos mokinių mokymą pagal profesinio mokymo modulius: Ateities mokykla, Žemynos gimnazija, Jono Basanavičiaus gimnazija, Ozo gimnazija, Palaiminto Teofilijaus Matulionio gimnazija, Antakalnio gimnazija, Laisvės gimnazija, Šv. Jono Pauliaus II gimnazija. Organizavome bendrojo ugdymo

įstaigų mokiniams virtualias technologijų pamokėles. Įgyvendinama Pearson III lygio statybų ir pastatų aplinkos profesinio mokymo programa. Mokiniai, kurie siekia kvalifikacijos kartus su bendrojo ugdymo programa, aktyviai dalyvavo konkursuose OLYMPIS 2021. Atnaujinti bendradarbiavimo ir viešųjų ryšių, personalo valdymo, profesinio orientavimo ir mokymo organizavimo ir vykdymo procesų aprašai. Vykdyta teorijos ir praktinio mokymo pamokų stebėseną pagal parengtą planą. 2021 m. buvo vykdomas nacionalinis ES projektas „Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“: parengtos teorijos ir praktinio darbo vertinimo užduotys statybos sektoriaus programų kvalifikacijų vertinimui. 2021 m. Įstaiga tapo Statybos sektoriaus kompetencijų vertinimo pasitelktu teikėju.

Antrajam tikslui (sukurti paskatų mokytis visą gyvenimą sąlygas, grįstas socialine partneryste ir tarptautiniu judumu) pasirinktos veiklos ir priemonės pasiektos. Įstaigai 2021 metais suteikta ERASMUS + programos akreditacija, įteiktas Kokybės pažymėjimas (galioja 2021-03-01-2024-02-29) už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą. 2021 m. buvo įgyvendinami devyni tarptautiniai projektai, paruoštos keturios tarptautinių projektų paraiškos, trims gautas finansavimas. Buvo vykdomas mokytojų ir mokinių mobilumas: 2021 m. vyko į stažuotes užsienyje 13 mokytojų ir 14 mokinių. Gautas leidimas vykdyti nuotolinį mokymą, sukurtos nuotolinio mokymo priemonės, patalpintos Educton platformoje ir Google diske. 2021 m. 70 pameistrių buvo organizuojamas profesinis mokymas pameistrystės mokymo forma. Parengtos naujos pastolių montuotojo, betonuotojo neformalios tęstinio suaugusiųjų mokymo(si) programos. Suorganizuotas tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Plytelių klojėjas 2021“. VSRC komanda užėmė I vietą. Dalyvauta Nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse „Apdailininkas (statybininkas) 2021“, kurį organizavo Kėdainių profesinio rengimo centras. Įstaigos mokiniai užėmė III vietą. Organizuoti įvairūs mokinių švietimo renginiai. 2021 metais minėta Laisvės gynėjų diena, Lietuvos valstybės atkūrimo diena, kovo 11-osios renginys „Aš myliu Lietuvą“, pasaulinė AIDS diena, Statybininko diena, Tolerancijos diena. Dalyvauta pasaulio pažinimo olimpiadoje „Mano Gaublys 2021“, renginyje „Gyvoji planeta“, projekte „Tavo žinia Žmonijai“, konkurse „Žaliosios olimpiados odisėjos“, „Europos egzaminas 2021“, metinėje Lietuvos banko nekilnojamojo turto konferencijoje. Organizuotas Lietuvos bendrojo lavinimo ir profesinių mokyklų 11-12 klasių mokinių konkursas „Mes – Žemės vaikai“, skirtas tarptautinei Motinos Žemės dienai paminėti. Vykdytas projektas „Mes rūšiuojam elektronikos ir baterijų atliekas, prisijunk ir tu!“, viktorina „Metų protas 2021“. 2021. Vykdytos „Kultūros paso“ veiklos. Mokiniai dalyvavo tarptautinėse varžybose nuotoliu „Triple combination“, kurias organizavo Daugpilio statybos technikumai: iš viso varžybose dalyvavo 10 komandų iš įvairių Europos šalių. Vykdyta mokinių ir mokytojų savanorystės veikla: Šv. Mergelės Marijos Ramintojos bažnyčioje įrengta socialinė kavinė „Pirmas blynas“, Melkio kaimo mokyklai padėta sutvarkyti aplinką, pagaminti lauko baldai. Organizuoti renginiai kartu su Viršuliškių seniūnija, Baltupių akademine bendruomene. Atnaujintas įstaigos internetinis puslapis. Toliau bendradarbiaujame su daugeliu įmonių: UAB „Sanleđa“, UAB „Rekreacinė statyba“, UAB „Fazė“, UAB „Architectonice et designatio“, UAB „HCTC“, UAB „Caparol Lietuva“, UAB „Knauf“, Mafell AG, UAB Ginstata, UAB Salgesta, UAB „Lintera“, UAB „Sakret“, UAB „TTS Tooltechnic Systems“, UAB „Mano būstas“, „Henkel Balti OU“, „Ceresit“, UAB „Bauroc“, UAB „Finnfoam“, UAB „Tikkurila“ ir daugeliu kitų. Vykdytas asmenų, įgijusių kompetencijas neformaliojo būdu, formalus kompetencijų ir kvalifikacijos pripažinimas.

Trečiajam tikslui (kurti saugią, patrauklią ir skatinančią mokytis mokymosi aplinką) pasirinktos veiklos ir priemonės taip pat pasiektos. Vykdyti prevencinio projekto „Psichoaktyvių medžiagų vartojimo ir priklausomybių prevencija profesinio mokymo įstaigų mokiniams“ veikla, geros savijautos programos renginiai. Nuo 2021-10-01 VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras prisijungė prie tarptautinio Europos psichologijos studentų asociacijų federacijos iniciuoto projekto „Mind the Mind – to Combat the Stigma of Mental Disorders“. Dalyvauta 6-ojo policijos komisariato surengtame teisinių žinių konkurse „Temidė“, Valstybinio visuomenės sveikatos stiprinimo fondo projekte „Azartinių lošimų prevencija ugdymo įstaigų

bendruomenėse" mokiniams, mokytojams ir tėvams. Įsigyta apdailos, mūro darbų, CNC medienos apdirbimo nauja įranga ir įrankiai, įrengtos naujos apdailos dirbtuvės Viršuliškių skyriuje, fasadų montavimo Fabijoniškių skyriuje. Nupirkta nuotolinio mokymo įranga, nauji kompiuteriai, išmaniosios lentos. Atnaujintos įstaigos patalpos: Viršuliškių skyriaus didžioji sporto, sunkiosios atletikos, fitneso salės, biblioteka, mokytojų kambarys, sekretoriatas, bendrabučio kambariai ir koridoriai. Dokumentų valdymui naudota PMIS sistema. Įgyvendinamas infrastruktūros plėtros ES projektas „Vilniaus statybos sektoriaus praktinio mokymo centro plėtra“.

2021 metais vidaus veiklą reglamentuojantys dokumentai

2021 metais Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras vadovavosi šiais vidaus veiklą reglamentuojančiais dokumentais:

1. VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centro Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) posėdžio 2021 m. sausio 20 d. protokolo nutarimu Nr. V31-1 patvirtintas VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centro strateginis veiklos planas 2021-2023 metams
2. 2021-01-28 d. įsakymas Nr. V1-5 „Dėl VŠĮ VSRC matavimo priemonių metodikų patvirtinimo“
3. 2021-02-23 d. įsakymas Nr. V1-10 „Dėl VŠĮ VSRC strateginio plano įgyvendinimo 2021 m. veiklos plano patvirtinimo“
4. 2021-02-24 d. įsakymas Nr. V1-12 „Dėl VŠĮ VSRC stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo mokiniams, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, tvarkos aprašo patvirtinimo“
5. 2021-03-25 d. įsakymas Nr. V1-23 „Dėl 2021-2023 m. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“
6. 2021-04-02 d. įsakymas Nr. V1-26 „Dėl VŠĮ VSRC darbuotojų profilaktinio testavimo“
7. 2021-04-02 d. įsakymas Nr. V1-27 „Dėl VŠĮ VSRC darbo tvarkos taisyklių“
8. 2021-05-06 d. įsakymas Nr. V1-35 „Dėl VŠĮ VSRC Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“
9. 2021-05-31 d. įsakymas Nr. V1-37 „Dėl VŠĮ VSRC finansų kontrolės taisyklių“
10. 2021-05-31 d. įsakymas Nr. V1-38 „Dėl ugdymo organizavimo nuo 2021-06-01“
11. 2021-06-14 d. įsakymas Nr. V1-50 „Dėl VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centro administracijos ir ugdymo proceso aprūpinimo kompiuterinėmis priemonėmis ir jų remonto bei priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“
12. 2021-08-27 d. įsakymas Nr. V1-62 „Dėl ugdymo organizavimo nuo 2021-09-01“
13. 2021-08-27 d. įsakymas Nr. V1-63 „Dėl informacijos vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu teikimo ir tvarkymo VŠĮ VSRC tvarkos aprašo patvirtinimo“
14. 2021-08-27 d. įsakymas Nr. V1-68 „Dėl darbo laiko apskaitos žiniaraščio formos mokytojams ir pildymo tvarkos pakeitimo“
15. 2021-08-27 d. įsakymas Nr. V1-69 „Dėl VŠĮ VSRC ankstesnio mokymosi pasiekimų tvarkos patvirtinimo“
16. 2021-08-31 d. įsakymas Nr. V1-70 „Dėl VŠĮ VSRC 2021-2022 m.m. vykdomų programų įgyvendinimo plano patvirtinimo“
17. 2021-09-30 d. įsakymas Nr. V1-75 „Dėl VŠĮ VSRC finansavimo sumų apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“
18. 2021-11-11 d. įsakymas Nr. V1-84 „Dėl VŠĮ VSRC darbuotojų profilaktinio testavimo pakeitimo“
19. 2021-11-26 d. įsakymas Nr. V1-85 „Dėl už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje atsakingų asmenų funkcijų skyrimo“
20. 2021-12-23 d. įsakymas Nr. V1-86 „Dėl VŠĮ VSRC kokybės rodiklių 2022 metams patvirtinimo“
21. 2021-12-23 d. įsakymas Nr. V1-87 „Dėl pareigybių, į kurias priimant teikiamas prašymas specialiu tyrimu tarnybai pateikti informaciją apie asmenį, sąrašo patvirtinimo“.

Vadovaujantis „Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu 2020 m. kovo 25 d. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-442 „Dėl profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2021 m. sausio 26–28 d. metais vyko Įstaigos veiklos išorinis vertinimas. Įstaigos veikla įvertinta **teigiamai**, labai gerai.

Darbuotojai

2021 m. sausio 1 d. duomenimis VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centre (toliau Centre) dirbo 152 darbuotojai. 91 darbuotojas turi aukštąjį išsilavinimą. Iš jų 33 turi magistro, 15 – bakalauro, 43 - aukštąjį universitetinį išsilavinimą. 18 darbuotojų turi aukštesnįjį išsilavinimą, 26 – spec. vidurinį arba vidurinį su profesine kvalifikacija ir 17 - vidurinį išsilavinimą. Centre dirba 61 mokytojas. 25 iš jų yra bendrojo lavinimo dalykų mokytojai, 36 - profesijos mokytojai. 54 mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą: 17 iš jų turi magistro, 11 – bakalauro, 26 - aukštąjį universitetinį, 7 – aukštesnįjį išsilavinimą.

Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kategorijos:

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas:

Mokslo metai / Programa	2019–2020	2020-2021	Pokytis lyginant su 2019-2020 (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	74,54	82,84	+8,3
Vidurinio ugdymo programa	88,99	90,51	+1,52

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai:

Egzaminas	Laikė (mokinių skaičius)	Išlaikė (mokinių skaičius)	Išlaikė (proc.)
Technologijos	61	56	91,8
Lietuvių kalba ir literatūra	78	62	79,48
Iš viso	139	118	84,89

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Egzaminas	Laikė (mokinių skaičius)	Išlaikė (mokinių skaičius)	Išlaikė (proc.)
Lietuvių kalba ir literatūra	8	4	50
Anglų kalba	18	16	88,88
Rusų kalba	14	14	100
Istorija	4	3	75
Biologija	2	2	100
Geografija	1	1	100
Matematika	10	6	60
Iš viso:	57	46	80,7

Pagrindinio išsilavinimo įgijimas:

Dešimtokų skaičius 2020-2021 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2021 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
81	73	92,12	91,53	+0,59

Vidurinio išsilavinimo įgijimas:

Dvyliktokų skaičius 2020-2021 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2021 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2020 m.	Pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)
85	61	71,76	72,73	-0,97

2021–2022 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2021.10.01		Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	
Apdailininko (statybininko) mokymo programa	211073201	19		
Apdailininko (statybininko) modulinė profesinio mokymo programa	M43073202	57	1	UAB EJOT Baltic
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	134		
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073213	94	12	UAB „Holdlita“, UAB „Uomas“, UAB „Vilkesta“, UAB „Bronzita“, UAB „Litechnija“, UAB „Gabyg“.
Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P21073205	147		

Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	M44081103	25	1	UAB: Mano aplinka"
Elektriko modulinė profesinio mokymo programa	M44071304	29	1	Vilniaus universitetas
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastatų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073214	6		
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M32061101	11		
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M43061102	31		
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M44061111	18		
Mūrininko ir krosnininko padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P32073216	7	7	UAB „Holdlita“, UAB „Paunksnis ir ko“, UAB „Eurotena“, UAB „Santehnikos verslas“, UAB „Litechnija“, UAB „Santehnikos darbai“, UAB „Mažeikių mėsinė“
Mūrininko – betonuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073217	3	3	UAB „Architectonice et designatio“
Medienos apdirbėjo – dailidės padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P21073206	61		

Nekilnojamojo turto agento mokymo programa	330041605	11		
Nekilnojamojo turto brokerio modulinė profesinio mokymo programa	P43041601	14		
Plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P21073208	23		
Santehniko modulinė profesinio mokymo programa	M44073201	17	8	UAB „Indruva“,
Santehniko modulinė profesinio mokymo programa	P32073218	22	1	UAB "Santehnikos darbai "
Staliaus modulinė profesinio mokymo programa	M43073203	12		
Staliaus–dailidės modulinė profesinio mokymo programa	P32073204	22		
Staliaus–dailidės modulinė profesinio mokymo programa	P32073210	34		
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073209	38		
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073220	15	2	Makrus UAB, UAB Kašiva
Iš viso:		850	36	

2021–2022 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/ patvirtintą priėmimo planą):

Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2021.10.01		Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	T32073213	28		
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T44081101	41	1	Emilijos Pliaterytės progimnazija
Elektriko modulinė profesinio mokymo programa	T43071304	22		
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastatų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073206	10	6	UAB „Fasadų apšiltinimo sistemos“
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	T43061202	11		
Mūrininko ir krosnininko padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	T32073203	7		
Mūrininko – betonuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073218	7		
Nekilnojamojo turto brokerio modulinė profesinio mokymo programa	T43041602	16		
Santechniko modulinė profesinio mokymo programa	T43073206	10		
Santechniko modulinė profesinio mokymo programa	T32073221	14		

Stalčiaus-dailidės modulinė profesinio mokymo programa	T32073212	45	2	UAB „Holdlita“, UAB Janolux į.k.
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T32073221	5	2	MB Rekuperacinės sistemos, MB Jadenas
Iš viso:		216	10	

Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SAMD siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31:

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Asmenų skaičius
1	Dekoratyvinių augalų auginimo ir želdynų įrengimo bei priežiūros	N32081201	9
2	Elektriko	T43071304	1
3	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	T43061202	2
4	Stalčiaus	T32072201	5
5	Paviršiaus apdailos plytelėmis	N32073202	2
6	Pastolių montuotojo	T32073207	3
Iš viso:			22

Kompetencijų vertinimo rezultatai:

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2021 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2021 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2021 m.)		
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis
1	Apdailininko (statybininko) v. k. M43073202	53	53	100	8,5
2	Apdailininko (statybininko) v. k. 211073201	13	13	100	7,8
3	Apdailininko (statybininko) v. k. M44073204	28	28	100	8,6
4	Apdailininko (statybininko) v. k. T43073203	17	17	100	8,4
5	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo v. k. M44081103	8	8	100	8,9

6	Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo v. k. T43081101	11	11	100	9,0
7	Santechniko v. k. M44073201	10	10	100	8,1
8	Santechniko v. k. T43073206	19	19	100	8,2
9	Staliaus v. k. T43073204	15	15	100	8,6
10	Staliaus v. k. M43073203	6	6	100	8,4
11	Staliaus v. k. M44073205	7	7	100	8,7
12	Staliaus v. k. T43073204	12	12	100	8,8
13	Elektriko v. k. M44071304	16	16	100	9,4
14	Elektriko v. k. T43071304	15	20	100	9,1
15	Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų v. k. P32073220	8	8	100	7,5
16	Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų v. k. T32073221	4	4	100	7,8
17	Betonuotojo v. k. T32073217	12	12	100	8,9
18	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus v. k. M44061111	3	3	100	8,0
19	Nekilnojamojo turto agento v. k. 440041605	13	13	100	8,8
20	Nekilnojamojo turto brokerio v. k. P43041601	8	8	100	8,6
21	Nekilnojamojo turto brokerio v. k. T43041602	7	7	100	8,8
22	Mūrininko ir krosnininko padėjėjas, v. k. P32073216	5	5	100	8,5
23	Mūrininko ir krosnininko padėjėjas, v. k. T32073203	6	6	100	8,4
24	Kompiuterinio projektavimo operatorius v. k. M44061111	4	4	100	8,6
Iš viso		311	311		

Absolventų įsidarbinimas (2021 m. lapkričio 1 d.):

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiu programą 2021 m. skaičius	Iš baigusiu 2021 m.								
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	Iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo	Iš jų aukštosiose mokyklose			
Apdailininko (statybininko), v. k. M43073202	53	47	43	91	1		1	2	1	3 atieka karo tarnybą
Apdailininko (statybininko), v. k. 211073201	13	12	10	83				3	1	
Apdailininko (statybininko), v. k. M44073204	28	26	24	92	1	1		2		1 atieka karo tarnybą
Apdailininko (statybininko), v. k. T43073203	17	17	15	88				2		
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, v. k. M44081103	8	7	5	71	1	1			1	1 turi verslo liudijimą
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, v. k. T43081101	11	10	8	80	1	1		1		1 ūkininkauja ir motinystės atostogose.
Santehniko, v. k. M44073201	10	9	7	77				1	1	
Santehniko, v. k. T43073206	19	18	16	88	1	1		5		
Staliaus, v. k. T43073204	15	14	12	86	1	1		2	1	
Staliaus, v. k. M43073203	6	5	5	100				1	1	
Staliaus, v. k. M44073205	7	7	6	86				1		2 turi verslo liudijimą

Staliaus, v. k. T43073204	12	11	9	82	1	1			1	1 turi verslo liudijimą
Elektriko, v. k. M44071304	16	15	12	80				2	1	
Elektriko, v. k. T43071304	15	14	12	86				1	1	
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų, v. k. P32073220	8	7	5	71				1	1	
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų, v. k. T32073221	4	4	3	75				1		
Betonuotojo, v. k. T32073217	12	12	12	100				1		
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus, v. k. M44061111	3	3	2	67				5		1 turi verslo liudijimą
Nekilnojamojo turto agento, v. k. 440041605	13	12	6	50				2	1	2 turi verslo liudijimą
Nekilnojamojo turto brokerio, v. k. P43041601	8	8	6	75				2		2 turi verslo liudijimą
Nekilnojamojo turto brokerio, v. k. T43041602	7	6	5	83				1	1	2 turi verslo liudijimą
Mūrininko ir krosnininko padėjėjas, v. k. P32073216	5	5	5	100						
Mūrininko ir krosnininko padėjėjas, v. k. T32073203	6	6	5	83				1		
Kompiuterinio projektavimo operatorius, v. k. M44061111	4	4	3	75				1		1 turi verslo liudijimą

Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų mokytojams:

Mokymo įstaigos pavadinimas	Mokytojų skaičius 2021 metais	Valandų skaičius vienam mokytojui 2021 metais
VšĮ Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centras	1	38 val.

Švenčionių profesinio rengimo centras	2	38 val.
Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla	3	38 val.
Utenos regioninio profesinio rengimo centras	2	38 val.
Zarasų profesinė mokykla	3	38 val.
Radviliškio technologijų ir verslo mokymo centras	2	38 val.
Biržų technologijų ir verslo mokymo centras	2	38 val.
Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla (Kaišiadorių skyrius)	2	38 val.
Kauno technikos profesinio mokymo centras	1	38 val.
Iš viso	18	342 val.

VSRC mokinių skaičius, kurie mokėsi kituose SPMC:

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2020 metais	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2020 m. (+ / -)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2021 metais
Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centras	Santehniko profesinio mokymo programa M44073201	51	60	+9	8 val.
Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centras	Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo P32073209, P32073220, T32073221	16	40	+24	8 val.
Vilniaus technologijų sektorinio praktinio mokymo centre	Elektrikų profesinio mokymo programa M44071304	72	22	-50	8 val.
Kauno technikos profesinio mokymo centras	Staliaus - dailidės profesinio mokymo programa M44073201	0	42	+42	30 val.
Iš viso:		139	164		

Profesinio informavimo veikla 2021 m.

- ❖ Vilniaus ir Vilniaus rajono mokykloms buvo išsiųsti el. kvietimai apie galimybę sudalyvauti technologijų pamokėlėse.
- ❖ 2021 m. VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras organizavo ir pravedė 716 bendrojo ugdymo įstaigų mokiniams technologijų pamokas: Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazija, Vilniaus Spindulio gimnazija, Vilniaus savivaldybės Grigiškių gimnazija, Buivydiškių pagrindinė mokykla, Pakenės Č. Milošo pagrindinė mokykla, Vilniaus

- Maironio progimnazija, Vilniaus Gabijos progimnazija, Vilniaus Sietuvos progimnazija, Vilniaus r. Eišiškių gimnazija, Šalčininkų Jono Sniadeckio gimnazija, Vilniaus r. Valčiūnų gimnazija, Vilniaus savivaldybės Grigiškių gimnazija, Vilniaus Naujamiesčio mokykla, Vilniaus Sietuvos progimnazija, Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazija, Vilniaus Lazdynų gimnazija. mokiniams. (Dėl „Covid – 19“ mokyklų ir mokinių skaičius mažesnis)
- ❖ Vilniaus ir Vilniaus rajono mokykloms buvo išsiųsti el. kvietimai apie galimybę sudalyvauti virtualioje "Išgirski ir išsirink profesiją", "Pažink profesiją - pastatyk savo svajonių pilį!", Karjeros galimybes su VSRC Online susitikimuose.
 - ❖ Sukurta kiekvienai specialybei (apdailininko, dažytojo-tinkuotojo padėjėjo, dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo, elektriko, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, plytelių klojėjo-tinkuotojo padėjėjo, mūrininko ir krosnininko padėjėjo, nekilnojamojo turto agento, staliaus, santechniko, staliaus-dailidės, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo) el. lankstinukai, kurie patalpinti VSRC Facebook paskyroje.
 - ❖ NT mokiniams suorganizuotas Zoom susitikimas su buvusių absolventų Viačeslavu Mikelioniu.

Nacionalinių ir tarptautinių profesinio meistriškumo konkursų organizavimas 2021 metais

Įsakymu patvirtinto konkurso pavadinimas	Mokyklų dalyvių skaičius	Profesijos mokytojų skaičius	Mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Tarptautinis statybos sektoriaus specialybių profesinio meistriškumo konkursas „Plytelių klojėjas 2021“. VSRC įsakymas 2021 m. spalio 4 d. Nr. VI- 77	9	16	18	VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras, Viršuliškių skyrius (Laisvės pr. 53, Vilnius).	1

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2021 metais

Įsakymu ar potvarkiu (Nr.) patvirtinto konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Apdailininkas (statybininkas) 2021“	2	2	Kėdainių profesinio rengimo centras, 2021 m. lapkričio 18, 19 d.	3

Dalyvavimas parodose 2021 metais

2021 metų spalio 8-10 dienomis Vilniaus „Avia Solutions Group“ arenoje vyko tarptautinė vienintelė 2021 metais būsto tematikos paroda „Super namai 2021“. Parodos tikslas supažindinti

su naujausiomis santechnikos, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo tendencijomis. Parodoje dalyvavo 92 įmonės. Parodą aplankė 9000 lankytojų.

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose

VSRC turi tarptautiškumo strategiją, Centrai suteikta ERASMUS + programos akreditacija, sutarties numeris 2020-1-LT01-KA120-VET-094705. Įteiktas Kokybės pažymėjimas (galioja 2021-03-01-2024-02-29) už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą.

Visi Centro įgyvendinami projektai atitinka šiuos įstaigos strateginius tikslus:

- Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą.
- Siekti įgytų kompetencijų tarptautinio pripažinimo.
- Plėtoti ir puoselėti profesinio mokymo kokybę.
- Sukurti paskatų mokyti visą gyvenimą sąlygas, grįstas tarptautiniu judumu.

2021 m. įgyvendiname šiuos tarptautinius projektus:

1. ERASMUS+ programos 1-ojo pagrindinio veiksmo projektas, sutarties Nr.2019-1-LT01-KA116-060215 „ES šalių patirtis“.
2. ERASMUS+ programos 1-ojo pagrindinio veiksmo - projekto „Profesinio mokymo kokybės užtikrinimas perimant ES šalių patirtį“, sutarties Nr. 2020-1-LT01-KA116-077581.
3. Erasmus + KA3 projektas „Inovatyvios kvalifikacijos technologinių ir organizacinių naujovių skatinimui statybos sektoriuje - ICARO“, sutarties Nr. 597840-EPP-1-2018-1-IT-EPPKA3-VET-JQ
4. ERASMUS+ programos 2-ojo pagrindinio veiksmo Profesinio mokymo strateginės partnerystės projektas „Šiuolaikinis požiūris į erdvinio suvokimo ugdymą per išplėtotosios realybės turinį“, sutarties Nr. 2019-1-LT01-KA202-060471.
5. Erasmus + KA2 projektas „Žiedinės ekonomikos principų taikymas vandens, nuotekų, atliekų tvarkyme – WWW&CE“, sutarties Nr. 600835-EPP-1-2018-1-DE-EPPKA2-SSA
6. Erasmus + KA2 projektas „Veiksmų planas statybų pramonei reikalingų naujų kompetencijų rengimui“, sutarties Nr. 600885-EPP-1-2018-1-ES-EPPKA2-SSA-B
7. Erasmus + KA2 „Statybos sektoriaus darbuotojų skaitmeninių gebėjimų ugdymas - CONDAP“, sutarties Nr. 2018-1-UK01-KA202-048122
8. Erasmus + KA2 „Profesinių statybos srities kompetencijų tobulinimas - IPCIC“, sutarties Nr. 2018-1-PL01-KA202-050616
9. Erasmus + KA2 „Skaitmeninės priemonės profesijos mokytojams, skirtos padidinti supratimą apie anglies dvideginio paliekamą pėdsaką ir energijos vartojimo efektyvumą“ sutarties Nr. 2021-1-LT01-KA220-VET-000024894

Buvo vykdomas mokytojų ir mokinių mobilumas: 2021 m. vyko į stažuotes 13 mokytojų ir 14 mokinių.

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Data	Priimančioji šalis	Dalyvių skaičius 2021 metais
1	Erasmus + programos 1-ojo pagrindinio veiksmo projektas sutarties Nr. 2019-1-LT01-Ka116-060215	2021-10-11-2021-10-14	Prancūzija	6 mokytojai
		2021-11-14-2021-11-27	Čekija	6 mokiniai
		2021-11-15-2021-11-18	Ispanija	4 mokytojai
		2021-10-18-2021-10-30		8 mokiniai
		2021-10-25-2021-10-29		4 mokytojai

Socialinė parama mokiniams

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Parama pinigais
1.	Parama drabužiais	4 (darbuotojų sunešti drabužiai)	-
2.	Parama maistu	2021-01-01 - 06-30 - 4 2021-09-01 - 12-31 - 5	Nemokamas maitinimas Vilniaus m. savivaldybės administracijos socialinių išmokų skyriaus sprendimu
3.	Vienkartinės pašalpos	7 (Fabijoniškių)	837

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Centras aktyviai bendradarbiauja su Lietuvos statybininkų asociacija, Nacionaline pasyvaus namo asociacija, statybos, medžio apdirbimo įmonėmis, Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmais, Vilniaus miesto savivaldybe, Lietuvos profesinio mokymo įstaigomis, bendrojo lavinimo mokyklomis, Fabijoniškių bendruomenės asociacija, Viršuliškių seniūnija, policija. Centro partneriai, įmonės: UAB „HCTC“, UAB „Caparol Lietuva“, UAB „Knauf“, Mafell AG, UAB Ginstata, UAB Salgesta, UAB „Lintera“, UAB „Sakret“, UAB „TTS Tooltechnic Systems“, UAB „Mano būstas“, „Henkel Balti OU“, „Ceresit“, UAB „Bauroc“, UAB „Finnfoam“, UAB „Tikkurila“, AB „Panevėžio statybos trestas“, AB „Fasadų apšiltinimo sistemos“. VSRC bendradarbiauja su Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto botanikos sodu sutarę vykdyti švietėjišką veiklą aplinkosaugos, ekologinio švietimo, gamtos pažinimo ir bioįvairovės temomis. Bendradarbiaujame su Latvijos Daugpilio statybos technikos mokykla ir Sakartvelo Rustavi VŠĮ Modus kolegija. Bendradarbiavimas - mokymosi ir ugdymo proceso bei jų kokybės valdymo sistemos gerinimo, mokinių ir mokytojų mainų srityse.

2021 metais sudarytos bendradarbiavimo sutartys dėl darbuotojų mokymo su šiomis įmonėmis:

- 1.UAB "Sanleda" - 2021-03-15.
- 2.UAB "Rekreacinė statyba" - 2021-04-12.
- 3.UAB "Fazė" - 2021-05-06.
- 4.UAB „Architectonice et designatio“- 2021-09-15.
- 5.UAB„Inservis“ -2021 01 13.
- 6.UAB „Lauko gėlininkystės bandymų stotis“ – 2021 01 09.
- 7.VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ - 2021 02 17.

2021 metais vyko keli susitikimai su įmonių atstovais:

- 1.Prie apskrito stalo su įmonės atstovu UAB „HCTC“, Gintautu Urbšu – 2021-12-02 d., 2021-12-16 d. Diskusijos tema „Mokymo programos turinio tobulinimas“.
- 2.2021-01-25 d. 13.30 val. vyko susitikimas su įmonės UAB "Rekreacinė statyba" atstovais Lina Dapkuviene ir direktoriumi Aidu Žeimiū. Susitikimo tema: „Naujų kompetencijų įgijimas ir perkvalifikavimas VŠĮ VSRC“.
- 3.Pasitarimas įmonėje „Viskasplytelėms“ dėl plytelių klojimo programos turinio tobulinimo ir mokinių profesinio meistriškumo konkurso organizavimo.
4. Diskusija su Henkel Balti OU atstovu K. Navicku dėl tikslinės stipendijos skyrimo geriausiems 2 mokiniams ir mokinių profesinio meistriškumo konkurso organizavimo.
5. Suorganizuota konferencija „BIM ir technologijų pažanga. Galimybės bei praktinis įgyvendinimas“. Dalyvavo daugiau kaip 90 statybos, projektavimo įmonių ir švietimo įstaigų atstovų.

Kartu su UAB„Inservis“ ir UAB „Civinity“ tyrėme patalpų administratoriaus modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimo poreikį darbo rinkoje. Programą įtraukėme į

mokinių priėmimo planą. Su UAB „Super namai“ ir UAB „JUNG“ diskutuota apie naujos išmaniųjų pastatų montuotojo kvalifikacijos įtraukimą į profesijos standartus, profesinio mokymo programos IV, V lygiui parengimo galimybę.

Kartu su Viršuliškių seniūnija organizavome eglutės įžiebimo šventę. Melkio kaimo bendruomenei pagaminome lauko suolus, padėjome sutvarkyti aplinką. Įstaigos mokiniai ir mokytojai Švč. mergelės Marijos Ramintojos bažnyčioje padėjo įrengti socialinę kavinę „Pirmas blynas“, kurioje dirba neįgalūs asmenys.

Mokymo(si) aplinkos sutvarkymas, įrangos įsigijimas

2021 m. įstaigoje buvo atlikti šie remonto darbai: suremontuotos II a. patalpos, esančios adresu Laisvės pr.53, Vilnius, įrengti kabinetuose ir dirbtuvėse oro kondicionavimo įrenginiai, suremontuota sporto salė, esanti adresu Laisvės pr.53, Vilnius (sienos padengtos smūgį ir garsą sugeriančia medžiaga, įrengtos naujos grindys), įrengta kelio uždvara, adresu Ateities g.28, Vilnius. Atnaujintos kitos įstaigos patalpos: Viršuliškių skyriaus sunkiosios atletikos, fitneso salės, biblioteka, mokytojų kambarys, sekretoriatas, bendrabučio kambariai ir koridoriai. 2021 m. įstaigoje buvo atnaujinta IT įranga: įsigyti kompiuteriai, interaktyvūs ekranai, išmanūs stovai (mokytojų kambariams Laisvės pr.53 ir Ateities g.28).

2021 m. iš ES projekto „Vilniaus statybos sektoriaus praktinio mokymo centro plėtra“ (Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-01-0002) lėšų įsigyta: kompiuterinis medienos apdirbimo centras ir įrankių komplektas kompiuteriniam apdirbimo centrui (1 kompl.), rankiniai elektromechaniniai įrankiai (81 vnt.), kompiuteriai (10 vnt.), įrengtos ugniasienės (2 vnt.), vienvietės kėdės (60 vnt.), metalinės devynių skyrių daiktų spintelės (16 vnt.) ir įrankių laikymui skirtos metalinės spintos (6 vnt.), dulkių siurbliai (7 vnt.) ir grindų plovimo mašinos (2 vnt.), nivelyrai (3 vnt.) ir lazeris plytelių pjaustymo staklėms (1 vnt.), darbataliai (darbinis stalas 5 vnt., stalas tapetavimui 3 vnt., stalas augalų daigimui ir auginimui 2 vnt.).

Korupcijos prevencija

2021 metais atliktas sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas ir sudarytas sričių sąrašas. Darbuotojai supažindinti su korupcijos prevencijos įstatymu. Darbuotojai, atsakingi už korupcijos prevenciją, dalyvavo STT organizuojamuose mokymuose korupcijos prevencijos tema. Parengta įstaigos veiklos srities, kurioje egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimo motyvuota išvada, kuri pateikta Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai. Pareigybių, kurios darbuotojai privalo deklaruoti interesus, sąrašas paskelbtas VSRC interneto svetainėje. Skaidriai paskirstytas mokytojų pedagoginis ir veiklų bendruomenei krūvis. Parengtas informacijos vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu teikimo ir tvarkymo VŠĮ VSRC tvarkos aprašas. Visų viešųjų pirkimų sutartys skelbiamos viešai. 2021 m. kovo 25 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-23 parengtas ir patvirtintas VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centro 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas. Paskelbtas: <https://vsrc.lt/apie-mus/korupcijos-prevencija/>

DALININKŲ ĮNAŠŲ VERTĖ

Centro dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė:

2021 metų pradžioje ir pabaigoje:

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija – 12969,29 Eur.

UAB Andova LT – 289,62 Eur.

BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS 2021 METAIS

2021 m. buvo skirta lėšų profesinio mokymo programoms finansuoti, kompetencijų vertinimui, kitų lėšų ugdymui 1764,88 tūkst. eurų (54,83 proc. skirto biudžeto)

2021 m. buvo skirta ūkio lėšų – 1453,93 tūkst.eurų (45,17 proc. skirto biudžeto)

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	2560638,69
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	46508,07
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	3500,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	9000,00
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	92000,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	6000,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	148000,00
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5000,00
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	105546,30
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	7522,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	193200,00
3.1.1.3.1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	41891,75
	iš viso	3218806,81

Kiek gauta 2021 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

Pagal vykdomus projektus iš ES gautą 615792,01 Eur. Gautos lėšos naudojamos projektinei veiklai vykdyti, mokinių ir mokytojų stažuotėms, praktinio mokymo centro plėtrai, kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimui, mokymo medžiagai kurti.

Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos **	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	38552,13			2354,10		40906,23
2.	Direktoriaus pavaduotojai	45477,99	2691,44		3853,00	2807,54	54829,97

Direktorė



Daina Kiršanskienė

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos eilės eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147293885
DL: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2021-03-09 Nr. 1
(eur)

Pasirūšiuo nuolatos ir pildomas: **eurais**

ER. Nr.	Struktūraliai	Pastabot Nr.	Paskutini ataskaitinis laikotarpis-diena	Paskutini pradžios ataskaitinis laikotarpis-diena
1	2	3	4	5
	ILGALAIKIS TURTAS		6.231.643,21	6.024.802,41
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas	P03	190,96	0,00
I.1	Pilvimo darbai		0,00	0,00
I.2	Programos ir programos ir jos licencijos		190,96	
I.3	Kiti nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir finansiniai mokėjimai			
I.5	Patirtis			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.231.492,25	6.024.802,41
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		5.414.862,06	5.390.774,10
II.3	Infrastruktūros ir VMI statiniai		71.693,19	76.275,36
II.4	Nekilnojamojo turto nuomina			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		246.942,84	212.054,52
II.6	Transporto priemonės		32.548,74	40.696,43
II.7	Kilnojamojo turto nuomina			
II.8	Baldai ir biuro patalpa		128.960,70	110.805,52
II.9	Kiti ilgalaikis materialusis turtas		236.684,72	194.196,36
II.10	Nebaigta statyba ir finansiniai mokėjimai		0,00	0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mokymosi išlaidos ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS		749.336,94	621.927,36
C	TRUMPALAINIS TURTAS		9.482,32	14.626,51
I	Atsargos	P08	9.482,32	14.626,51
I.1	Strateginės ir nefinansinės atsargos			
I.2	Mokymosi, išlaidos ir kitos atsargos		9.482,32	14.626,51
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigta vykdyti darbai			
I.4	Pagarbinis produkcija, atsargos, kitos paslaugos (pardavimai)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, kitas paslaugos		0,00	0,00
II	Finansiniai mokėjimai	P09	48.766,32	50.229,40
III	Per vieno meto galimo sumos	P10	274.572,34	163.573,49
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokėjimai ir socialiniai įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto nuomina, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	3.230,04	39,61
III.5	Sukauptos gautinos sumos		272.519,97	163.675,00
III.6	Kiti gautinos sumos		2.763,33	258,88
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pirgimai ir pinigų ekvivalentai	P11	412.535,96	413.097,86
	IŠ VISO TURTO:		6.980.980,15	6.646.729,77

(Apilyga kitose puslapiuose)

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963857, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pastarųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos nurod. jai nurodyta kityp)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	6 397 846,00	6 181 956,88
I	II valstybės biudžetas		3 130 246,39	2 968 338,91
II	II savivaldybės biudžetas		0,00	0,00
III	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3 205 674,50	3 138 435,85
IV	II kiti šaltiniai		51 925,11	75 182,12
E	ĮSIPAREIGUJIMAI		246 358,80	156 119,59
I	Igaliaisiai įsipareigavimai			
I.1	Igaliekie finansiniai įsipareigavimai			
I.2	Igaliekie atlyginimai			
I.3	Kiti igaliekie įsipareigavimai			
II	Trumpalaikieji įsipareigavimai		246 358,80	156 119,59
II.1	Igaliekių atlyginimų sumą už metų dalį ir trumpalaikieji atlyginimai			
II.2	Igaliekių įsipareigujimų sumą už metų dalį			
II.3	Trumpalaikieji finansiniai įsipareigavimai			
II.4	Mokėjimo sutelpties, dotacijos ir finansavimai sumos			
II.5	Mokėjimo sumos Europos Sąjungos biudžetui			
II.6	Mokėjimo sumos biudžetui ir fondams			
II.6.1	Grąžintina finansavimo sumos			
II.6.2	Kios mokėjimo sumos biudžetui			
II.7	Mokėjimo socialinė išmokos			
II.8	Grąžintina mokesčiai, įmokos ir jų pormokos			
II.9	Tiekėjams mokėjimo sumos	P17	31 483,19	1 694,19
II.10	Be darbo santykiams susiję įsipareigavimai		2 465,85	1 301,81
II.11	Skaupymo mokėjimo sumos	P17	207 508,30	150 037,81
II.12	Kiti trumpalaikieji įsipareigavimai	P17	4 896,26	3 105,88
F	GRYNAISIS TURTAS	P18	336 778,35	308 683,30
I	Dalinis kapitalas		13 258,91	13 258,91
II	Rezervai			
II.1	Tikrovieji vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Neamovybės metodo įreiki			
IV	Skaupimo perisčiai ar deficietas		323 519,44	295 394,39
IV.1	Esamųjų metų perisčiai ar deficietas		28 127,05	-27 554,70
IV.2	Ankstesnių metų perisčiai ar deficietas		295 394,39	218 929,09
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGUJIMŲ, GRYNOSIO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		6 990 980,15	6 546 729,77

Direktorius
(viešoji įstaiga subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracinio vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausioji buhalterė (buhalteris))

Daiva Krasauskienė
(vadas ir pavadė)

Edita Paulauskienė
(vadas ir pavadė)

Viešoji įstaiga Vilniaus stažybinių rengimo centras, 111965657, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIŪGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147393885
DL: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-09 Nr. 21
(data)

Pasirūšuo valdymui ir rinkimams: eurais

Et. Nr.	Struktūriniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.855.263,39	3.040.470,88
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.828.490,86	3.025.040,00
I.1	II valstybinė finansavimas		3.247.084,76	2.608.493,44
I.2	II savivaldybių finansavimas		19.259,10	286,78
I.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		551.255,49	297.861,40
I.4	II kitų finansavimų lėšomis		14.291,51	18.618,38
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		28.402,53	15.410,08
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	28.402,53	15.410,08
III.2	Perveštinų į baigtinę pagrindines veiklas kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠALIAUSŲS	P01	-3.908.166,89	-3.113.493,48
I	DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.870.293,00	-2.414.119,19
II	NUOSIŪVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-172.088,11	-172.422,35
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-174.821,15	-134.470,62
IV	KOMANTIRUOČIŲ		-21.479,68	-8.221,71
V	TRANSPORTO		-12.353,92	-8.369,63
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.982,72	-3.506,27
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-20.412,39	-20.190,40
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAIŠYTŲ BŪMŲ		-2.708,26	-4.868,56
IX	BUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-140.163,51	-91.310,66
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-3.420,38	-1.486,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-177.096,40	-54.021,74
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-87.132,61	-89.810,86
XIV	KITOS		-195.434,75	-98.225,47
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-29.812,59	-72.961,67
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		57.476,39	49.427,61
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	105.157,97	85.991,61
II	PERVEŠTINOS Į BRUŽĖJĘ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠALIAUSŲS		-47.681,58	-31.264,70
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	458,16	-8,84
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAIKYMO ĮTAKA			
G	PRIENO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		28.122,05	-23.534,70
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		28.122,05	-23.534,70
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTŲ			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešosios įstaigos subjektu valdomas arba jo įgaliojimus atliekantis) valdovas
Vyrininkė finansinė
(vyriausiosios buhalterės šakaitės)

Daina Kazdientė
(vardas ir pavardė)
Erika Paškevičienė
(vardas ir pavardė)

Vadējai jautāju Vācietim iepazīstināt ar šādu ziņojumu, LĪDZĀRĒJ, Līdz ar to, Vācietim es, Vācietim es, vēršos uz vērš.

2021. gada 31. decembra stāvokļa ziņojumu FINANSIŅU ATASKAĻU BILANŠU

(Pēc ziņojuma ziņotāja ziņojuma)

RD: 210101003

DA: -

FINANŠU BRĪVĀ ATASKAĻA

PACĀL 2021. gada DECEMBRA 31. D. STĀVOKĻI

(tūkst.)

2021. gada 03. 09. Nr. 4

(tūkst.)

RĪK. Nr.	Sīktpasūtīt	Parāžu Nr.	Atskaites labotnes		II vār	Prasīto atskaites labotnes		II vār
			Tiesiskā prasīto ataskaites	Netiesiskā prasīto ataskaites		Tiesiskā prasīto ataskaites	Netiesiskā prasīto ataskaites	
A	PAGRĪNDINĀS VEIKĻU FINANŠU BRĪVĀ		173.908,37	64.091,30	236.201,47	62.908,63	52.048,37	134.906,48
I	Izdevumi		2.087.538,36	1.249.673,98	3.011.185,94	2.055.528,35	1.096.837,70	3.193.373,42
II.1	Finansu izdevumi		2.544.696,42	1.249.673,98	3.294.270,40	1.974.127,23	1.096.837,70	3.073.064,33
II.1.1	II.1.1.1. Izdevumi par aizdevumiem		1.518.560,45	1.249.673,98	3.177.984,33	1.579.000,18	1.096.837,70	2.678.157,38
II.1.2	II.1.1.2. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.3	II.1.1.3. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.4	II.1.1.4. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.5	II.1.1.5. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.6	II.1.1.6. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1.7	II.1.1.7. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.2	II.2.1. Izdevumi par aizdevumiem		136.001,34	0,00	136.001,34	121.395,65	0,00	131.706,92
II.3	II.3.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.4	II.4.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.5	II.5.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	II.6.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.7	II.7.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.8	II.8.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.9	II.9.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.10	II.10.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.11	II.11.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.12	II.12.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	III.1. Izdevumi par aizdevumiem		395.114,09	-14.073,31	-133.074,40	-101.164,86	-11.883,78	-119.078,46
III.1	III.1.1. Izdevumi par aizdevumiem		-3.166,93	-14.073,31	-18.648,28	-40.187,34	-11.883,78	-52.720,92
III.2	III.2.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.3	III.3.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.4	III.4.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.5	III.5.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.6	III.6.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.7	III.7.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.8	III.8.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.9	III.9.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.10	III.10.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.11	III.11.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.12	III.12.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	IV.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	IV.1.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.2	IV.2.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.3	IV.3.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.4	IV.4.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.5	IV.5.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.6	IV.6.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.7	IV.7.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.8	IV.8.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.9	IV.9.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.10	IV.10.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.11	IV.11.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.12	IV.12.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.13	IV.13.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.14	IV.14.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.15	IV.15.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.16	IV.16.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.17	IV.17.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.18	IV.18.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.19	IV.19.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.20	IV.20.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.21	IV.21.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.22	IV.22.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.23	IV.23.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.24	IV.24.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.25	IV.25.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.26	IV.26.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.27	IV.27.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.28	IV.28.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.29	IV.29.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.30	IV.30.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.31	IV.31.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.32	IV.32.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.33	IV.33.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.34	IV.34.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.35	IV.35.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.36	IV.36.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.37	IV.37.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.38	IV.38.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.39	IV.39.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.40	IV.40.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.41	IV.41.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.42	IV.42.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.43	IV.43.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.44	IV.44.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.45	IV.45.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.46	IV.46.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.47	IV.47.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.48	IV.48.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.49	IV.49.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.50	IV.50.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.51	IV.51.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.52	IV.52.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.53	IV.53.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.54	IV.54.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.55	IV.55.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.56	IV.56.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.57	IV.57.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.58	IV.58.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.59	IV.59.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.60	IV.60.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.61	IV.61.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.62	IV.62.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.63	IV.63.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.64	IV.64.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.65	IV.65.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.66	IV.66.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.67	IV.67.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.68	IV.68.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.69	IV.69.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.70	IV.70.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.71	IV.71.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.72	IV.72.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.73	IV.73.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.74	IV.74.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.75	IV.75.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.76	IV.76.1. Izdevumi par aizdevumiem		0,00					

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras

Įmonės kodas 111963657, PVM mokėtojo kodas LT100003839914
Laisvės pr.53, Vilnius

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2021 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio
2022 m. kovo 09 d.

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras (toliau - Įstaiga), trumpasis pavadinimas – VSRC, Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 111963657, PVM kodas LT100003839914.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir Įstatais.

Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Įstaiga veiklą pradėjo 2004 metais.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga. Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos dalininkai yra: Lietuvos Respublika (toliau – valstybė), UAB „Andova LT“ (juridinio asmens kodas – 302327352).

Valstybės, kaip Įstaigos savininkės teisės ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – A. Volano g. 2., Vilnius.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Įstaigos buveinės adresas – Laisvės pr. 53, LT-07191, Vilnius

Įstaiga turi padalinius:

– Viršuliškių skyrių, įsteigtą 2004 metais, buveinės adresas – Laisvės pr. 53, LT-07191, Vilnius. Skyriuje mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo, formaliojo pirminio, tęstinio bei neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas.

– Fabijoniškių skyrių, įsteigtą 2004 metais, buveinės adresas – Ateities g. 28, LT-06329, Vilnius. Skyriuje mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo, formaliojo pirminio, tęstinio bei neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas.

Įstaigos bendrabučių buveinės adresas – Ateities g. 28 ir Vilnius, S. Stanevičiaus g. 108, LT-06329, Vilnius.

Įstaigos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, formalųjį pirminį, tęstinį profesinį ir neformalųjį profesinį mokymą. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir formaliojo pirminio, tęstinio bei neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Įstaigos veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo ir profesinio mokymo veiklą, padėti asmeniui įgyti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsitvirtinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje.

Įstaiga turi pagrindinę ir nepagrindinę veiklos sritis.

Įstaigos pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Įstaigos pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas

Įstaigos nepagrindinė veiklos sritis – kita, ne švietimo veikla.

Įstaiga turi teisę užsiimti ir kita įstatymų nedraudžiama ūkine-komercine veikla, kuri yra neatsicijamai susijusi su Įstaigos veiklos tikslu. Įstaiga ūkine-komercine veikla, kuriai teisės aktų nustatytas reikalavimas turėti licenciją, gali vykdyti tik nustatyta tvarka ją gavusi.

Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais-eurais ir centais.

Įstaiga yra paramos gavėja nuo 2004 m. liepos mėn. 07 d.

Įstaiga turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę.

Metų pradžioje darbuotojų skaičius buvo 160, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius buvo 157.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

Informacija apie svarbias sąlygas ir aplinkybes, kurioms esant veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą - svarbių sąlygų ir aplinkybių įstaigos veiklai nenumatoma.

Nėra numatytas įstaigos restruktūrizavimas bei numatytas veiklos nutraukimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

Apskaitos politika užtikrina, kad Įstaiga finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra svarbi vartotojų sprendimams priimti bei patikima, nes:

- teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsamai.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai

VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:

- subjekto (Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai. Turtas valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (panaudos, nuomos), registruojamas nebalansinėse sąskaitose.);
- veiklos tęstinumo (Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Įstaigos finansinių ataskaitų parengimą.);
- periodiškumo (Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių.);
- pastovumo (Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
- piniginio mato (Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
- kaupimo (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
- palyginimo (Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);
- atsargumo (Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Įstaigos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas,

kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

- neutralumo (Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);
- turinio viršenybės prieš formą (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

- pinigų (Įstaigos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai);
- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Įstaigos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Įstaigos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Įstaiga disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti jį naudoti kitiems) ir jį kontroliuoti. Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas: turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą; turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

- yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
- yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
- jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, transporto priemonėms.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

pastatai;

- mašinos ir įrenginiai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal įstaigos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas: bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradėdamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdamas nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu

išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriamą dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs. Atiduoto naudoti inventoriųs vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriųs kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaiga Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- perduoti laikomas finansinis turtas – dalininkų įnašai į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai, vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Įstaiga nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų

sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Įstaiga nurašo iš apskaitos registru finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Įstaiga netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui yra išoriniai ir vidiniai.

Išoriniai požymiai:

- reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
- per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
- per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams.

Vidiniai požymiai:

- yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
- Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
- per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;
- turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos finansiniam turtui:

- yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
- nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas);
- dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
- skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Įstaigai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;
- finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
- ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Išsamiai turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Įstaiga neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios

išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, įstaiga neturi.

Įstaiga nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktu nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaiga, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

- kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktu nustatyta tvarka turi atsiskaityti įstaigai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Įstaiga, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytą valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Įstaigos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Kai Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;
- tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;
- įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla.

Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimais, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
- ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Įstaigai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos

parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

- dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
- jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

- esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

- kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
- koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Išsamiai apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiems segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Įstaigos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Įstaigos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

P3 Nematerialusis turtas.

Įstaigos veikloje naudojamas ilgalaikis nematerialusis turtas, kurį sudaro programinė įranga ir jos licencijos bei kitas nematerialusis turtas.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nematerialiojo turto, kuris nebenaudojamas Įstaigos veikloje, naujo turto,

įsigyto perduoti, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaiga neturi. Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė turto atidavimo momentu įstaigoje nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialaus turto įsigyta už 150,96 Eur.
Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 0,00 Eur.

Ilgalaikio nematerialiojo turto balansinė vertė:

ataskaitinis laikotarpis	praėjęs ataskaitinis laikotarpis
150,96 Eur	0,00 Eur

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje įsigijimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	praėjęs ataskaitinis laikotarpis
14 571,70 Eur	31 077,31 Eur

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, pateiktas aiškinamojo rašto priede P3 „Nematerialusis turtas“.

P4 Ilgalaikis materialusis turtas.

Įstaigos veikloje yra naudojamas ilgalaikis materialusis turtas, kurį sudaro: pastatai, infrastruktūros ir kiti statiniai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi. Turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, įstaiga neturi. Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, įstaiga neturi. Sutarčių pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną įstaiga neturi. Įvykių ir aplinkybių, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimai nebuvo. Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė:

ataskaitinis laikotarpis	praėjęs ataskaitinis laikotarpis
6 231 492,25 Eur	6 024 802,41 Eur

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pokyčiai įtakos turėjo:

- ilgalaikio turto įsigijimas už 288 983,68 Eur,
- padidinta negyvenamųjų pastatų vertė už 92 805,89 Eur,
- nurašyto turto likutinė vertė 3 011,62 Eur,
- sukauptas nusidėvėjimas 172 088,11 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio turto iš viso įsigyta už 288 983,68 Eur. Įsigyta kompiuterinės įrangos už 51 371,48 Eur, baldų už 9 452,35 Eur, bibliotekų fondo už 2 492,24 Eur, įrangos mokymo dirbtuvėms už 61 345,79 Eur, kompiuterinis medžio apdirbimo centras už 162 537,07 Eur, įrengtas automatinis kelio užtvaras už 1 784,75 Eur.

Ataskaitiniu laikotarpiu nurašyta, nuosavybės teise valdomo netinkamo naudoti, ilgalaikio materialiojo turto, kurio savikaina 25 697,56 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 22 685,94 Eur, nurašyto turto balansinė vertė 3 011,62 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį aukciono būdu parduota prikabinamas alkūninis keltuvas NIFTY 120 MAC ir juostinės horizontalaus pjovimo staklės WOOD - MIZER LT15, parduoto turto likutinė vertė 0,00 Eur. Pardavus šį turtą gauta pajamų 7 440,00 Eur su PVM. Taip parduoti netinkami naudoti projektoriai ir multimedijos už 242,00 Eur su PVM.

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise valdomos mokyklos pastate, adresu Laisvės pr. 53, Vilnius (unikalus pastato Nr.1098-0018-6016) atlikta esminio pagerinimo remonto darbų už 92 805,89 Eur, šia suma padidinta negyvenamųjų pastatų įsigijimo vertė.

Esminio pagerinimo remonto darbams atlikti panaudotos įstaigos nuosavos lėšos – 24 671,05 Eur, iš valstybės biudžeto – 68 134,84 Eur. Atliktas sporto salės remontas, rekonstruotas mokytojų kambarys, mokyklos kabinetai.

Ilgalaikis materialus turtas balanse parodytas likutine verte.

Visiškai nusidėvėjusio, naudojamo veikloje, ilgalaikio turto įsigijimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1 074 286,31 Eur	801 094,33 Eur

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą ir apyvartas per ataskaitinį laikotarpį pateikta aiškinamojo rašto priede P4 „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikio materialaus turto P4 ataskaitoje registruojamas pirktas ilgalaikis turtas už kurį buvo sumokėtas avansas praėjusį ataskaitinį laikotarpį arba liko skola tiekėjams, kuri bus sumokėta ateinantį laikotarpį, taip pat ilgalaikio turto savikaina registruojama su atvirkštiniu PVM., kas nedaro įtakos pinigų srautų ataskaitos kontrolei.

Iš viešojo sektoriaus subjektų pagal panaudos sutartis gauto ilgalaikio materialaus turto nebalansinėje sąskaitoje viso vertė už 1 299 235,97 Eur, iš jų:

- iš Nacionalinės švietimo agentūros panaudos būdu gauto ilgalaikio materialaus turto nebalansinėje sąskaitoje vertė - 8 430,88 Eur,
- iš Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos, panaudos būdu gautos žemės nebalansinėje sąskaitoje vertė - 1 290 805,09 Eur.

P8 Trumpalaikis turtas.

Atsargų balansinė vertė:

ataskaitinis laikotarpis	praėjęs ataskaitinis laikotarpis
9 482,32 Eur	14 626,51 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų balansinės vertės pokyčiui įtakos turėjo:

- atsargų įsigijimas už 173 860,73 Eur,
- gauta nemokamai atsargų už 26 139,92 Eur,
- sunaudota įstaigos veikloje už 205 144,84 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos veikloje, mokymo reikmėms, sunaudota atsargų už 157 463,26 Eur, maisto atsargų už 47 681,58 Eur.

Iš Lietuvos partnerių gauta parama atsargomis už 486,54 Eur. Iš viešojo sektoriaus subjektų nemokamai gauta brandos atestatų ir profesinio mokymo diplomų, kanceliarinių, apsaugos priemonių už 926,48 Eur, antigeno testų už 5 467,80 Eur, iš Vilniaus miesto savivaldybės Vilniečio kortelių už 19 259,10 Eur.

Atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš viso – 9 482,32 Eur, iš jų:

- medžiagos ir žaliavos – 7 765,12 Eur,

- maisto produktų savikaina – 1 385,94 Eur,
- kuro įsigijimo savikaina – 331,26 Eur.

Ūkinio inventoriaus, atiduoto naudoti, nebalansinėje sąskaitoje vertė - 519 019,73 Eur.

Atsargų vertės pasikeitimas ir apyvarta per ataskaitinį laikotarpį pateikta aiškinamojo rašto priede P8 „Atsargos“.

P9 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinių apmokėjimų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo iš viso 48 766,32 Eur, iš jų:

- tiekėjams už prekes ir paslaugas - 39 499,59 Eur,
- būsimų laikotarpių sąnaudos, kurias sudaro 2022 m. prenumerata ir turto draudimas už 9 266,73 Eur.

Informacija apie įstaigos išankstinių apmokėjimų sumas pateikiama aiškinamojo rašto priede P9 „Išankstiniai apmokėjimai“.

P10 Per vienus metus gautinos sumos.

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro: gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas, sukauptos gautinos sumos ir kitos gautinos sumos.

Gautinos sumos, atlikus metinę gautinų sumų inventorizaciją ir nustatčius, kad sumos yra neapmokėtos daugiau kaip 360 dienų, yra nuvertinamos 100 proc.

Per vienus metus gautinos sumos iš viso sudaro 278 552,34 Eur, iš jų:

- pirkėjų skolos – 3 270,04 Eur, gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas įsigijimo savikaina yra 8 096,33 Eur, priskaičiuotas nuvertėjimas 4 826,29 Eur.
- sukauptos gautinos sumos – 272 519,97 Eur, kurias sudaro:
 - sukaupti atostoginiai ir socialinis draudimas - 207 508,50 Eur, gautinas finansavimas iš Valstybės biudžeto tiekėjų įsiskolinimui padengti – 34 205,26 Eur, iš Europos sąjungos projektų gautinas finansavimas patirtų išlaidų kompensavimui – 30 806,21 Eur,
 - kitos gautinos sumos iš viso 2 762,33 Eur. Kitų gautinų sumų įsigijimo savikaina yra 4 025,86 Eur, priskaičiuotas nuvertėjimas 1 263,53 Eur.

Kitas gautinas sumas sudaro:

- atskaitingų asmenų skola - 28,88 Eur,
- gautinas pridėtinės vertės mokestis – 1 883,72 Eur,
- bendrabučio gyventojų įsiskolinimas už komunalines paslaugas – 708,72 Eur,
- gautinos sumos dėl socialinio draudimo permokos – 141,01 Eur.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta aiškinamojo rašto priede P10 „Gautinos sumos“.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Pinigų likutis 2021-12-31 d. buvo 412 535,96 Eur, iš jų:

- pinigai banko sąskaitose – 412 418,54 Eur,
- grynai pinigai kasoje – 77,42 Eur,
- valgyklų kasos aparatuose grynai pinigai – 40,00 Eur,

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta aiškinamojo rašto priede P11 „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“.

P12 Finansavimo sumos.

Per ataskaitinį laikotarpį finansavimo sumų balansinės vertės pokyčiui įtakos turėjo gautas finansavimas, neatlygintinai gautas turtas, perduotos finansavimo sumos, finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai.

Finansavimo sumų likutis iš viso ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudaro 6 181 956,88 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš viso sudaro 6 397 846,00 Eur.

Finansavimo sumų likutis iš Valstybės biudžeto ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudaro 2 968 338,91 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 3 130 246,39 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį iš Valstybės biudžeto gautas finansavimas viso 3 309 909,88 Eur, iš jų:

- gautas finansavimas nepiniginiam turtui iš viso 296 207,39 Eur, kuris sudaro:
 - atsargoms ir ilgalaikiam turtui – 205 897,11 Eur,
 - vykdant projektą Vilniaus statybos sektoriaus praktinio mokymo centro plėtra Nr. 9.1.2.V721-01-0002 iš Švietimo, sporto ir mokslo ministerijos gautas finansavimas ilgalaikiam turtui įsigyti už 90 310,28 Eur,
- gautas finansavimas kitoms išlaidoms kompensuoti iš viso 3 013 702,49 Eur, kuris sudaro:
 - darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 2 607 146,76 Eur, paslaugoms 213 355,73 Eur, stipendijoms 193 200 Eur.

Iš viešojo sektoriaus subjektų nemokamai gauta atsargų, finansuotų iš Valstybės biudžeto už 5 801,61 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį pergrupuotas gautas finansavimas iš Valstybės biudžeto nepiniginiam turtui į gautą finansavimą kitoms išlaidoms 246,56 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto finansavimo sumų nepiniginiam turtui ir kitoms išlaidoms ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje likučio nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto gautos nemokamai vilniečio kortelės ir apsaugos priemonės už 19 259,10 Eur.

Finansavimo sumų likutis iš Europos Sąjungos ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudaro 3 138 435,85 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 3 205 678,50 Eur.

Iš Europos Sąjungos gautos lėšos naudojamos projektinei veiklai vykdyti, mokinių ir mokytojų stažuotėms, praktinio mokymo centro plėtrai, kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimui, mokymo medžiagai kurti.

Per ataskaitinį laikotarpį iš Europos Sąjungos gautas finansavimas viso 615 792,01 Eur, iš jų:

- atsargoms iš Lietuvos stovybininkų asociacijos, vykdant projektą Lietuvos statybų sektoriaus profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimas Nr. 09.4.2-ESFA-K-714-01-009 - 1 802,29 Eur,
- kitoms išlaidoms kompensuoti iš viso 613 989,72 Eur:
 - iš Švietimo mainų paramos fondo – 126 468,00 Eur,
 - iš Švietimo, sporto ir mokslo ministerijos, vykdant projektą „Vilniaus statybos sektoriaus praktinio mokymo centro plėtra“ Nr. 9.1.2.V721-01-0002 – 210 829,90 Eur, vykdant projektą „Praktinių įgūdžių įgijimo rėmimas ir skatinimas“ Nr. 9.4.1.T736-02-0014 – 58 051,28 Eur,
 - iš Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro, vykdant projektą Nr. 09.4.1-ESFA-V-734-02-0001 "Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas" – 60 559,25 Eur,

- iš Europos Sąjungos užsienio partnerių – 158 081,29 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį perduotas finansavimas:

- kitiems Viešojo sektoriaus subjektams pagal ERASMUS+ programos 2-ojo pagrindinio veiksmo Profesinio mokymo strateginės partnerystės projektą Nr. 2019-1-LT01-KA202-060471 „Šiuolaikinis požiūris į erdvinio suvokimo ugdymą per išplėtotosios realybės turinį“ perduota suma – 11 156,00 Eur,

- kitiems ne Viešojo sektoriaus subjektams perduota pagal ERASMUS+ programos 2-ojo pagrindinio veiksmo Profesinio mokymo strateginės partnerystės projektą Nr. 2019-1-LT01-KA202-060471 „Šiuolaikinis požiūris į erdvinio suvokimo ugdymą per išplėtotosios realybės turinį“, perduota suma – 97 162,40 Eur,

pagal Online tools for VET Teachers to increase carbon footprint awareness and energy efficiency projekta Nr. 2021-KA220-0024894 perduota suma – 79 934,00 Eur.

Pasibaigus Europos sąjungos projektams, grąžintas nepanaudotas finansavimas – 7 294,76 Eur.

Iš viešojo sektoriaus subjektų nemokamai gauta atsargų, finansuotų iš Europos Sąjungos biudžeto už 592,67 Eur.

Vykdam projektus per ataskaitinį laikotarpį gautas finansavimas iš Europos sąjungos kitoms išlaidoms pergrupuotas į gautą finansavimą iš Europos sąjungos nepiniginiam turtui 236 219,34 Eur.

Finansavimo sumų likutis iš kitų šaltinių ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudaro 75 182,12 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 61 921,11 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį iš kitų šaltinių buvo gautas finansavimas iš Valstybinės mokesčių inspekcijos, gyventojų skirta gyventojų pajamų mokesčio dalis – 543,96 Eur.

Siekiant remti mokinių praktinį mokymą iš Lietuvos partnerių nemokamai gauta medžiagų už 486,54 Eur.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikti aiškinamojo rašto priede P12 „Finansavimo sumos“.

P17 Įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai iš viso sudaro – 246 358,80 Eur, iš jų:

- mokėtinės stipendijos – 3 335,20 Eur,
- tiekėjams mokėtinės sumos – 31 488,19 Eur, (už paslaugas, atsargas, maistą, komunalines išlaidas ir kt.),
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 2 465,85 Eur,
- sukaupti atostoginiai ir socialinis draudimas – 207 508,50 Eur, iš jų mokėtinas darbdavio socialinio draudimo mokestis – 3 609,02 Eur,
- gauti išankstiniai mokėjimai už nuomos paslaugas – 1 561,06 Eur.

Informacija apie trumpalaikės mokėtinės sumas pateikta aiškinamojo rašto priede P17 „Trumpalaikės mokėtinės sumos“.

Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis pateikta aiškinamojo rašto priede P24 „Finansinės rizikos valdymas“.

P18 Grynasis turtas.

Dalininkų įnašai:

- Švietimo, mokslo ir sporto ministerija piniginis įnašas - 0,29 Eur,
- Švietimo, mokslo ir sporto ministerija nepiniginis įnašas – 12 969,00 Eur,
- UAB „Andova LT“ piniginis įnašas – 289,62 Eur.

Ankstesnių metų perviršis – 295 394,39 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas (perviškis) – 28 122,05 Eur,

Ataskaitinių metų perviršis – 323 516,44 Eur.

P21 Finansavimo pajamos.

Finansavimo pajamas sudaro iš valstybės biudžeto gautos finansavimo sumos, panaudotos per ataskaitinį laikotarpį turėtoms sąnaudoms kompensuoti. Gautos finansavimo sumos pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje finansavimo pajamos iš viso sudaro 3 826 890,86 Eur, palyginus praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, kurios sudarė 3 025 060,00 Eur. padidėjo 27 %, kadangi gauta daugiau finansavimo, dėl darbo užmokesčio didėjimo ir pasibaigus Covid-19 pandemijai, įstaigai pradėjus veiklą kontaktiniu būdu padidėjo veiklos sąnaudų, kurios kompensuojamos iš gautų finansavimo sumų.

Iš valstybės biudžeto panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti finansavimo pajamos iš viso sudaro 3 242 084,76 Eur, iš jų: ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 48 525,81 Eur, atsargų nurašymo sąnaudos – 93 463,60 Eur, kitų išlaidų sąnaudos – 3 100 095,35 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti finansavimo pajamas sudaro atsargų nurašymo sąnaudos 19 259,10 Eur.

Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo pajamas sudaro, gautos finansavimo sumos panaudotos per ataskaitinį laikotarpį patirtoms sąnaudoms kompensuoti vykdant projektus.

Iš Europos Sąjungos panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti finansavimo pajamos iš viso sudaro 551 255,49 Eur, iš jų: ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 103 309,39 Eur, atsargų nurašymo sąnaudos – 32 889,88 Eur, kitų išlaidų sąnaudos – 415 056,22 Eur

Iš kitų šaltinių panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti finansavimo pajamos iš viso sudaro 14 291,51 Eur, iš jų: ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 12 118,14 Eur, atsargų nurašymo sąnaudos – 1 751,64 Eur, kitų išlaidų sąnaudos – 421,73 Eur.

P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos.

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro suaugusių asmenų profesinis mokymas. Organizuojami mokymai pagal įvairias tęstinio mokymo programas grupėms ir pavieniems asmenims.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta pajamų iš pagrindinės veiklos kitų pajamų – 28 402,53 Eur, palyginus su praėjusiu ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitomis pajamomis už profesinį suaugusiųjų asmenų mokymą, kurios sudarė 15 410,08 Eur, padidėjo apie 84 %. Pagrindinės veiklos kitos pajamos padidėjo, kadangi pasibaigė Covid-19 pandemija ir įstaiga atnaujino suaugusių asmenų profesinį mokymą kontaktiniu būdu.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos, kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pateiktos aiškinamojo rašto priede P21 „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos ataskaitinio laikotarpio sąnaudos sudaro 3 885 105,89 Eur, palyginus su praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, kurios sudarė 3 113 431,65 Eur, padidėjo apie 25 %. Pasibaigus Covid-19 pandemijai Įstaiga atnaujino savo veiklas kontaktiniu būdu, tuo pagrindu padidėjo visos vykdomos veiklos sąnaudos.

Didžiausią dalį sąnaudų sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, komunalinių paslaugų, sunaudotų atsargų veikloje sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio:

Išlaidų straipsnis	2021 metai		2020 metai		Padidėjimas(+), Sumažėjimas (-)	
	Eurais	% dalis sąnaudų lyginama jame svoryje	Eurais	% dalis sąnaudų lyginama jame svoryje	Eurais	%
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2870293,00	73,88	2414119,19	77,54	456 173,81	18,90
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	172088,11	4,43	172422,35	5,54	-334,24	-0,19
Komunalinių paslaugų ir ryšių	174621,15	4,49	134470,62	4,32	40 150,53	29,86
Komandiruočių	21979,68	0,57	9231,71	0,3	12 747,97	138,09
Transporto	12353,92	0,32	9769,62	0,31	2 584,30	26,45
Kvalifikacijos kėlimo	6982,72	0,18	3506,27	0,11	3 476,45	99,15
Paprastojo remonto ir eksploatavimo	20412,39	0,53	30190,40	0,97	-9 778,01	-32,39
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	2708,26	0,07	4868,56	0,16	-2 160,30	-44,37
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	140162,51	3,61	91310,86	2,93	48 851,65	53,50
Socialinių išmokų	3420,39	0,09	1484,00	0,05	1 936,39	130,48
Finansavimo sąnaudos	177096,40	4,56	54021,74	1,74	123 074,66	227,82
Kitų paslaugų sąnaudos	87152,61	2,24	89810,86	2,88	-2 658,25	-2,96
Kitos sąnaudos	195834,75	5,04	98225,47	3,15	97 609,28	99,37
Iš viso sąnaudų	3 885 105,89	100,00	3 113 431,65	100	771 674,24	24,79

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos viso 2 870 293,00 Eur, iš jų sodrai – 52 132,39 Eur.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos nepedagoginiams darbuotojams sudaro 1 058 085,58 Eur, pedagoginiams darbuotojams 1 812 207,42 Eur. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu darbo užmokesčio sąnaudos padidėjo apie 19 %, kadangi didėjo pedagoginių darbuotojų darbo užmokestis, minimalus darbo užmokestis ir darbuotojų pareiginės algos bazinis dydis.

Komandiruočių sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 21 979,68 Eur, kurios palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 9 231,71 Eur, ženkliai padidėjo, kadangi Įstaiga atnaujino keliones, susijusias su projektine veikla.

Paprastojo remonto sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 20 412,39 Eur, kurios palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 30 190,40 Eur, sumažėjo apie 33 %.

Nuvertėjimo ir nurašymo sumų viso sąnaudų yra 2 708,26 Eur, kurias sudaro nurašyta nuosavybės teise valdomo netinkamo naudoti ilgalaikio turto likutinė vertė – 3011,62 Eur, debitorinių skolų nuvertėjimas 26,43 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašymo sumų sąnaudos mažinamos 329,79 Eur, kadangi sumokėta už pamestas arba sugadintas knygas ir gražintos beviltiškos skolos.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainą sudaro nurašytos medžiagos, žaliavos, sunaudotos įstaigos pagrindinėje ūkinėje veikloje, taip pat atiduotas naudoti ūkinis inventoriaus, kurio vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Ataskaitiniu laikotarpiu atsargų įsigyta už 200 000,65 Eur, palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu atsargų įsigyta už 141 055,55 Eur, apie 42 % daugiau.

Finansavimo sąnaudas sudaro pagal projektus perduotos sumos ne Viešojo sektoriaus subjektams iš viso 177 096,40 Eur.

Socialinių išmokų sąnaudas sudaro pašalpos darbuotojams 3 420,39 Eur.

Kitos sąnaudos viso 195 834,75 Eur, iš jų:

- stipendijų sąnaudos – 195 288,75 Eur,
- PVM sąnaudos – 512,00 Eur,
- rinkliava už licencijas - 34,00 Eur,

Darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir kitos sąnaudos pateiktos aiškinamojo rašto priede P22 „Pagrindinės veiklos sąnaudos“.

P21 Kitos veiklos pajamos.

Kitos veiklos pajamos ataskaitinį laikotarpį sudaro mokinių maitinimo ir patalpų nuomos pajamos 105 157,97 Eur, iš jų:

- mokinių maitinimo pajamos 51 367,22 Eur, kurios palyginus su praėjusio ataskaitinio laikotarpio maitinimo pajamomis 32 528,14 Eur, padidėjo apie 58 %,
- patalpų nuomos paslaugų pajamos 47 441,99 Eur, kurios palyginus su praėjusio ataskaitinio laikotarpio nuomos pajamomis 47 337,02 Eur, nepakitę.
- pelnas iš ilgalaikio turto pardavimo - 6 348,76 Eur be PVM.

P22 Kitos veiklos sąnaudos.

Kitos veiklos sąnaudas sudaro mokinių maitinimo sąnaudos. Įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį sunaudota maisto atsargų už 47 681,58 Eur, palyginus su praėjusio ataskaitinio laikotarpio maitinimo sąnaudomis, kurios sudarė 31 264,20 Eur, padidėjo apie 53 %.

P23 Finansinė ir investicinė veikla.

Finansinės veiklos pajamas sudaro apskaičiuotos netesybos dėl darbų terminų nesilaikymo 474,31 Eur.

Finansinės veiklos sąnaudas sudaro delspinigiai 16,15 Eur.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos, jų detalizavimas pateiktas aiškinamojo priede P23 „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“.

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.
Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.
Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė



Daina Kiršanskienė

Vyriausioji finansininkė



Erika Pauliukevičienė

Vadītājā ieviešotā Valsts un sabiedrības veselības veicināšanas, L1160557, Labdarības priekšlikuma, Veikluma Nr. 2021. M. ĢEBRĒVĒNO 21 D. pasākuma veidlapa ar PĀRBAUDĪTU ATBILDĪTU BĒRŅIEM

(Visas norādes uzskaitē, šai pasākuma veidlapai)

ID: 4147200883
DĀL: -

P3. Neraudzītā tūkst.

NEKAMATERIĀLIJĀI TUŠTO BALANŠĒNĒI VĒRTĒS PĀRBAUDĪTĀJĀ LAIKOTĀRPI

R.Nr.	Sveikums	Pārvērtības	Programmas izpilde pa izpildes	Klasi izstrādātā tūkst.			Nākotnē projekti		7. rindas	8. rinde
				Plānotā klasi izstrādāt (skatīt norādījumus 4 un 5)	Uzdevumi, kas sākti šobrīd	Klasi izstrādātā tūkst.	Tūkst. projekti	Skaitļotāji projekti		
1	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		31.077,21							31.077,21
2	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem					130,08				130,08
2.1	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem					130,08				130,08
2.2	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
3	Pārbauda, pielāgo un izstrādā tūkst. pasākumus ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		-16.955,61							-16.955,61
3.1	Pārbauda									
3.2	Pielāgo									
3.3	Izstrādā		-16.955,61							-16.955,61
4	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
5	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		14.571,20							14.571,20
6	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
7	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		-31.077,21							-31.077,21
8	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
9	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
10	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		16.955,61							16.955,61
10.1	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
10.2	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
10.3	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		16.955,61							16.955,61
11	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
12	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
13	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem		-14.571,20							-14.571,20
14	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
15	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
16	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									
17	Īstenošana un pārbaudīšana ar izstrādātā izstrādātā pasākumiem									

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885
D/L: –

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienertis metus	8.166,00
2	Nuo vienertį iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	8.166,00

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963687, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885
DL: -

P9. Išskaitinti apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

eil. Nr.	Stralpačiai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo avizavimas	48.766,32	30.229,40
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	39.499,59	19.432,73
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Asmeninių laikotarpių apmokaos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos atimamųjų laikotarpių apmokaos	9.266,73	10.796,67
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	48.766,32	30.229,40

Viešoji įstaiga Vilniaus staigiosiosios priėmimo centras, 111963657, Laivėjų pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų sąrašų FENANSENŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viešo turto sąrašis, jei tenyrodėta kitajį)

ID: -2167301865
 DR: -

P19 Gavėlinės sąrašas

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pachalinai atskaitinio laikotarpio diena			Pachalinai praėjusio atskaitinio laikotarpio diena		
		IS viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš konstitucijoms ir asociacijų ar viešojo sektoriaus subjektų	IS viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš konstitucijoms ir asociacijų ar viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautas sąrašų įsigijimo avansas, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	284.642,16	284.661,29		170.133,62	133.436,38	
1.1	Gavėlinės finansavimo sumos						
1.2	Gavėlinės mokėjimai ir socialinės įmokos						
1.3.1	Gautai mokesčiai						
1.3.2	Gavėlinės socialinės įmokos				4.964,21		
1.3	Gavėlinės sumos iš turto nuomajungio, patalpos pokes, turis, pajaloyas	4.096,33	1.023,30				
1.3.1	Gavėlinės sumos iš turto nuomajungio						
1.3.2	Gavėlinės sumos iš patalpos pokes						
1.3.3	Gavėlinės sumos iš aruiktas pajaloyas	4.096,33	1.023,30		4.964,21		
1.3.4	Gavėlinės sumos iš patalpos įgaliojimų turis						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gavėlinės sumos iš konfliktu sąrašų, turis ir kitos aruoybos	272.518,97	241.713,76		163.675,00	133.433,01	
1.5	Suavagėlinės gavėlinės sumos	241.713,76	241.713,76		133.433,01	133.433,01	
1.5.1	Iš biudžeto	30.806,21			10.241,99		
1.5.2	Kitos	4.025,86	2.024,73		1.514,41	23,37	
1.5	Kitos gavėlinės sumos						
2	Per vienus metus gautas sąrašų nuovėtyjimas suokaloio laikotarpio palygoje	-6.089,82			-6.180,13		
3	Per vienus metus gautas sąrašų baluoniuo vėsi (1.2)	278.553,34	283.661,29		163.973,49	133.456,38	

Viešoji įstaiga Vilniaus miesto švietimo centras, IIIKRMST, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų nuomų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos suapvalintos iki tūkstančių litų)

ID: -2147331885
DU: -

P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINGUS IR PINGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskaitos ataskaitinio laikotarpio diena		Paskaitos pradžios ataskaitinio laikotarpio diena	
		II viis	Šiaffeto atgavimais	II viis	Šiaffeto atgavimais
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai ir valiutos bišlėtos (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	202.240,54		206.135,70	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	202.240,54		206.135,70	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kiti				
1.4	Pinigai (baldytose sąskaitose)				
1.5	Pinigų (baldytose sąskaitose) nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai ir savivaldybės bišlėtos (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kiti				
2.4	Pinigai (baldytose sąskaitose)				
2.5	Pinigų (baldytose sąskaitose) nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	210.295,42		184.952,17	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	210.178,00		184.381,78	
3.2	Pinigai kasoje	117,42		234,30	
3.3	Pinigai kiti			246,09	
3.4	Pinigai (baldytose sąskaitose)				
3.5	Pinigų (baldytose sąskaitose) nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kitų turimos nuosavybės vertybės				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	II viis pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	412.535,96		413.697,96	
5	III jų šaltinių šioje išve				

Viešoji įstaiga Vilniaus staigybėsloko rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilnius m., V. Baltijos m. kv. nr.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. įsibūdinusių asmenų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRISYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALYTINĘ TIKSLINĘ PASIRBYTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	3	4	5	6	Per ataskaitinį laikotarpį			
						7	8	9	10
1		2.903.338,91	3.309.000,08	0,00	3.801,51				-3.153.804,61
1.1	Neprilygiamam turtui įgyvendinti	2.936.736,92	296.207,29	-246,56	5.801,61				-3.602.662,00
1.2	Kitoms šališkoms komercijoms	11.601,99	3.013.792,79	246,56					-3.013.342,61
2	II savivaldybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį) asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, ušienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				19.259,10				-19.259,10
2.1	Neprilygiamam turtui įgyvendinti				19.259,10				-19.259,10
2.2	Kitoms šališkoms komercijoms								
3	II Europos Sąjungos, ušienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, ušienietiškas finansavimo sumų II valstybės ar savivaldybės biudžetui ES projektams finansuoti	3.138.435,85	615.792,01	0,00	593,67	-11.156,00			-853.094,87
3.1	Neprilygiamam turtui įgyvendinti	2.933.774,47	1.803,29	236.219,34	593,67				-137.832,86
3.2	Kitoms šališkoms komercijoms	204.661,38	613.988,72	-236.219,34		-11.156,00			-216.162,01
4	Iš kitų šališkų	75.182,12	543,96		466,54				-14.291,51
4.1	Neprilygiamam turtui įgyvendinti	74.700,96	543,96		466,54				-13.869,78
4.2	Kitoms šališkoms komercijoms	481,16							-421,73
5	Iš viso finansavimo sumų	6.181.956,88	3.926.245,85	0,00	26.338,82	-11.156,00			-3.540.949,49

* Šioje dalyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas: poįėjusio ataskaitinio laikotarpio laikotarpis, vėlesnis laiko periodas, ušienietiškas finansavimas, ušienietiškas finansavimas, ušienietiškas finansavimas, ušienietiškas finansavimas

Viešoji įstaiga Vladaus atštybininkų rengimo centras, 111963657, Ladvės pr. 53, Vilnius m., Vilnius m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -214795385
D/L: -

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžia			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	4	5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	6	7
1	II valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2 968 338,91	2 968 338,91		3 130 246,39	3 130 246,39
2	II savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalių gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		0,00	0,00		0,00	0,00
3	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitus finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		3 138 435,85	3 138 435,85		3 205 678,50	3 205 678,50
4	II kitų šaltinių		75 182,12	75 182,12		61 921,11	61 921,11
5	II visos		6 181 956,88	6 181 956,88		6 397 846,00	6 397 846,00

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengiamo centrui, 111963657, Lubovės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. patalpoječių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visose sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -21473938E5
D/L: -

P12 Paramos panaudojimas **INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautas paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Per ataskaitinį laikotarpį				Kiti pokyčiai	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
				Pergrupavota į kitų paramos rūšių	Somandata subjektams veikloje	Perduota kitoms viešosioms įstaigoms subjektams	Perduota ne viešosioms įstaigoms subjektams		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Paslaugos	481,16	543,96		-421,73				603,39
2	Turto, išskyrus pinigais		486,54		-486,54				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panašiai								
5	Iš viso	481,16	1.030,50		-908,27				693,39

* Šio stulpelio skaičiai nurodytą laikotarpį suma turi atspindėti m. 6-ojo viešosios įstaigos apskaitos ir finansinės atskaitomybės taisyklėse „Finansišnių ataskaitų atskaitomybės taisyklėse“ 7 prideda kriterijais 8 stulpelio skaičius nurodytą laikotarpį suma.

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilniaus m. sav.
 2021 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų nuomų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: 2147393885
 D/L: -

PT7 Trumpageidėjęs mokėtinis sumas

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio suma			Paskutinė pradžioje ataskaitinio laikotarpio suma		
		II viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	II viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroluojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinis subėdijęs, dotacijos ir finansavimosi sumos						
2	Su darbu susiję nuostatai įsipareigojimai	2,465,85	2,324,04		1,301,91	1,301,91	
3	Tiekėjams mokėtinis sumas	31,488,19	116,46		1,684,19		
4	Sukauptas mokėtinis sumas	207,508,50			150,027,91		
4.1	Sukauptas finansavimosi sąnaudas						
4.2	Sukauptas amortizacijų sąnaudas	207,508,50			150,027,91		
4.3	Kitas sukauptas sąnaudas						
4.4	Kitas sukauptas mokėtinis sumas						
5	Kai trumpalaikiai įsipareigojimai	4,896,26			3,105,58		
5.1	Mokėtinis veiklos mokėtinis						
5.2	Gauti šaukstiniai įmokėjimai	1,561,06			1,690,81		
5.3	Kitas mokėtinis sumos	3,335,20			1,414,77		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	246,358,80	2,441,30		156,119,59	1,301,91	

Viešoji įstaiga Vilniaus statybinių rengimo centras, 111563657, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885

D/L: --

P21 Kitas pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Struktūrai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpis
1	2	3	4
1	Apkaltintos pagrindinės veiklos kitos pajamos	28.402,53	15.410,08
1.1	Pajamos iš rinklinavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams dekadimo įstatymą mokamų įmokų / fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	28.402,53	15.410,08
1.4	Kitos		
2	Pervestintos / biudžetų pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	28.402,53	15.410,08

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašo tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašo tekste.

Viešoji įstaiga Vilniaus statybinių rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -3147393885

Df.: -

P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Stripseniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	105.187,97	80.691,61
1.1	Pajamos iš statybv. pardavimo	51.367,22	32.528,14
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	6.348,76	826,45
1.3	Pajamos iš administracinių bendr.		
1.4	Nuomos pajamos	45.432,87	46.808,12
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	2.009,12	528,90
1.6	Kitos		
2	Pervestinos (biudžetų kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-47.681,58	-31.264,20
3.1	Susaudomų ir parduotų statybv. sąvokainė	-47.681,58	-31.264,20
3.2	Nuosaviai iš ilgalaikio turto perleidimas		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatai	57.476,39	49.427,41

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Vilniaus statybinių rangimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885

D/L: -

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Stralpsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-195.834,75	-98.225,47
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-195.288,73	-97.289,02
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-546,00	-936,45

Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilnius m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

EEI. Nr.	Straiptamiai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	474,31	
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	474,31	
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestintos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-16,15	-0,54
2.1	Neatstovė dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-16,15	-0,54
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	458,16	-0,54

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskirame rašto tekste.

Viešojo įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, 111963657, Laisvės pr. 53, Vilnius m., Vilnius m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pažalguosų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147393885
DF: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	156.119,59	246.358,80
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	156.119,59	246.358,80



VIEŠOJI ĮSTAIGA VILNIAUS STATYBININKŲ RENGIMO CENTRAS

Lairvės pr. 53, 07191 Vilnius, tel. (8 5) 242 3581, faks. (8 5) 240 7079, el. p. info@vsro.lt, www.vsro.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111963657

PAREIŠKIMAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2022-03-09

Šis pareiškimas teikiamas prie 2021 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- VŠĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2021 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktore

Daina Kiršanskienė